

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**441501-2026-00871**

采购项目编号：**441501-2026-00871**

项目名称：智慧英语考试平台项目

采购人：汕尾职业技术学院

2026年06月18日

采购代理机构：汕尾市公共资源交易中心

第一章 投标邀请

汕尾市公共资源交易中心受汕尾职业技术学院的委托，采用公开招标方式组织采购智慧英语考试平台项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：智慧英语考试平台项目  
采购计划编号：441501-2026-00871  
采购项目编号：441501-2026-00871  
采购方式：公开招标  
预算金额：1,000,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(智慧英语考试平台项目):  
采购包预算金额：1,000,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	应用软件	智慧英语考试平台	1(项)	详见第二章	1,000,000.00	否

本采购包不接受联合体投标  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：自合同签订之日起60个月

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。【注：1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交）供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购公告附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。 2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。【注：1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交）供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购公告附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。 2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】

4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。【注：1.供应商在

投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交）供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）【注：1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交）供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】

## 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

## 3.本项目特定的资格要求：

采购包1（智慧英语考试平台项目）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

【注：1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交）供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

## 三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

## 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）  
2026年06月18日

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

## 五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

## 六.本项目联系方式：

### 1.采购人信息

名称：汕尾职业技术学院

地址：汕尾市城区文德路汕尾职业技术学院

联系方式：0660-3376648

## 2.采购代理机构信息

名称：汕尾市公共资源交易中心

地址：广东省城 区城 区logandefault

联系方式：06603826961

## 3.项目联系方式

项目联系人：张武彬

电话：06603826961

## 4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：汕尾市公共资源交易中心



2026年06月18日

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

详见招标文件。

采购包1（智慧英语考试平台项目）

### 1.主要商务要求

标的提供的时间	签订合同后 <b>60</b> 个自然日内完工，验收交付。
标的提供的地点	采购人指定地点，所有软件介质、授权文件、技术资料等须交付至指定地点。
付款方式	<b>1期：</b> 支付比例 <b>40%</b> ,签订合同后，采购人自收到符合国家规定的等额发票后 <b>10</b> 个工作日内向供应商支付合同总额的 <b>40%</b> 。 <b>2期：</b> 支付比例 <b>60%</b> ,项目平台（系统）安装调试完毕、完成培训、试运行正常，供应商提交验收申请，经采购人组成验收小组验收合格后，采购人自收到符合国家规定的等额发票后 <b>15</b> 个工作日内向供应商支付合同总额的 <b>60%</b> 。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	<b>1期：</b> （1）验收主体与时间：由采购人组织验收小组，在本项目系统安装调试完毕、培训完成并试运行正常 <b>10</b> 个工作日内启动验收。（2）验收依据与标准：验收严格遵循《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《政府采购需求管理办法》相关规定，以本采购需求书技术参数、投标文件响应承诺、正式合同约定为核心依据，同时符合国家现行软件与信息系统标准（含《信息技术软件产品质量要求和评价》 <b>GB/T 16260</b> 、信息系统安全等级保护相关标准）及国际通用最新标准。（3）验收方式与程序：验收按「供应商提交验收申请→采购人审核验收方案→现场功能 / 性能测试→结果评定→不合格整改→复验→出具验收报告」程序执行；供应商须提前提交详细验收计划、测试内容及方法，经采购人审核认可后方可实施验收。（4）验收内容与判定：验收覆盖全部技术与商务要求，包括系统功能完整性、性能指标达标率、软硬件兼容性、数据安全性、技术文件完整性、培训完成度等；测试过程及结果须形成完整书面记录并留存归档。若任一指标不符合合同及标准要求，判定验收不合格，采购人有权拒收、要求限期整改，并追究供应商违约责任。（5）技术文件交付：验收前须同步交付完整技术资料，包括但不限于培训资料、电子版使用说明书、操作手册、系统部署文档、运维手册等，资料须齐全规范、内容完整，否则不予通过验收。（6）货物运输与交付责任：合同货物在运输、安装调试过程中，若因事故造成短缺、损坏，供应商须无偿及时换货，确保货物完整交付，相关费用及损失由供应商自行承担。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内容说明
	1	保 修 期	本项目质保期 5 年，在质保期内因供应商责任而产生的质量问题，由其负责无偿返修。不能维修的，整件免费更换。由于采购人人为原因造成的损坏供应商只收配件费不收人工费。对于国家有明文规定质保期的软硬件产品，以国家规定为准。
	2	交 货 要 求	（1）乙方应保证所提供的货物须为原厂商未启封全新包装，同时应将所供货物的用户手册、使用说明书等有关资料与货物一同交付给甲方。（2）乙方应保证所提供货物的技术性能达到合同的各项技术要求，否则将被看作性能不合格，甲方有权拒收并要求赔偿。（3）乙方应保证所提供的产品规格、型号、技术参数、产地须与合同、招投标文件规定一致，若出现不符，甲方有权拒收，乙方须及时办理退换货并负担全部费用及由此给甲方造成的全部损失。
	3	质 量 要 求	（1）所有产品须是厂商原装、全新的产品，符合国家及该产品的出厂标准、安全标准及环保标准。（2）设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确。（3）对于影响设备正常工作的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，乙方都应提供在响应文件中明确列出。（4）所有产品、设备提供出厂合格证等质量证明文件。（5）所提供的产品须是在中国范围内合法销售，原装、全新、并完全符合甲方要求的产品。
	4	安 装 调 试 要 求	（1）乙方负责合同项下货物的安装、调试，一切费用由乙方负责。（2）如果合同货物运输和调试过程中因事故造成货物短缺、损坏，乙方应及时安排换装，以保证合同货物安装、调试的成功完成。换货的相关费用由乙方承担。（3）货物到达甲方指定地点后，乙方应派有资质的技术人员到甲方指定地完成安装、调试工作。（4）货物安装、调试过程中，乙方技术人员应负责对甲方人员进行使用、维护保养及相关培训。（5）乙方负责其技术人员在甲方现场进行安装、调试期间所产生的费用（包括但不限于人工费、交通费、人身损害赔偿费等）；如因乙方责任造成的延期，所有因安装、调试延期而产生的费用由乙方负责。（6）乙方须将货物、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。（7）乙方进行安装、调试时须对各调试场地内的其他货物、设施有良好保护措施。（8）乙方安装、调试期间需做到安全文明施工，不损坏甲方的设备设施，否则原价赔偿。
	5	培 训 要 求	（1）供应商应派技术人员对采购人单位设备使用人员进行培训，使其熟练掌握所有平台（系统）的操作使用和简易维护。培训工作的完成需经采购人的认可方可结束。供应商须在响应文件中提供具体的培训方案。（2）供应商针对本项目核心产品提供的师资培训方案。（3）技术方案:供应商完成本项目采购的所有软硬件设备的安装、调试、实现实训系统、教学系统、安全设备、确保稳定运行，满足招标需求中提出的功能和性能要求。

2026年06月18日



	6	项目实施团队及人员能力要求	<p>（1）供应商须为本项目配置齐全、岗位职责清晰、技术经验充足的专属实施服务团队，保障项目顺利实施、落地及后续运维服务。（2）项目负责人配置要求：具备对应项目实施管理专业能力，保障项目全程统筹推进。（3）项目服务团队配置要求：供应商除项目负责人外，须配备专业技术服务人员，团队人员需具备本项目软硬件安装、调试、运维、培训等专业技术能力。</p>
	7	售后服务要求	<p>质保期内供应商提供免费服务，在质保期内设置7×24小时技术支持热线电话（固话或手机）或技术支持微信群。如远程响应无法解决，则5小时内到达现场，24小时内修复完成。如果设备故障在检修24小时后仍无法排除，供应商应在此后48小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供采购人使用，直至故障设备修复。供应商未按上述规定解决故障的，采购人可采取必要的补救措施，但风险和费用全部由供应商承担。</p>
	8	付款说明	<p>（1）采购人向供应商指定账户汇出款项后，即视为已履行付款义务。在汇款过程中，因供应商账户的原因（包括但不限于账号被注销、被冻结等）导致其无法收取款项的，由供应商承担相应后果。（2）本项目如执行国库支付的，采购人在验收合格后15个工作日内办理财政集中支付申请手续，付款按照财政部门国库集中支付的有关规定办理。付款时间为采购人向政府财政支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。（3）付款时间如遇法定节假日，采购人有权将付款时间顺延至假期结束之后。（4）以上所有付款时间约定均以供应商提供合格发票及其他材料之日起算。</p>
	9	异常低价审查	<p>在评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<math>\leq</math>全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值<math>\times 50\%</math>；（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<math>\leq</math>通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价<math>\times 50\%</math>；（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价<math>\leq</math>采购项目最高限价<math>\times 45\%</math>；（四）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内（30分钟内）提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。如果投标（响应）供应商提供的书面说明、证明材料能证明其报价合理性的，评审结果为通过。</p>
说明			<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>

2.技术标准与要求

序号	核心产品要求（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1		应用软件	智慧英语考试平台	项	1.00	1,000,000.00	1,000,000.00	软件和信息技术服务业	详见附表一

附表一：智慧英语考试平台

参数性质	序号	具体技术(参数)要求				
		采购项目清单与参数及技术与建设标准				
		序号	仪器设备名称	技术指标	单位	数量
				<p>系统基本要求：</p> <p>1.软件系统架构为B/S和C/S两种模式，系统采用统一的WEB管理平台，管理员、教师等通过浏览器即可管理阅卷系统，无需安装任何插件，且系统须兼容如IE11及以上、Edge、360、火狐、google 浏览器等。</p> <p>2.系统采用高可用、可伸缩的架构，同时在线并发人数不少于1500人。</p> <p>3.系统应在统一门户的同一平台下满足全校性质的资源管理需求，为AI题库、在线考试、纸笔考试提供统一平台登录入口，用户可以通过两种考试应用入口进入各自应用，而不用二次登录。</p> <p>4.系统应支持使用Dubbo、HTTPS、WebService、Thrift、Memcached、Redis等方式来获取数据中心的标准数据，同时提供Restful方式的数据访问，支持xml、Json等数据格式。对于第三方应用程序提供基于OAuth2.0的授权认证数据访问；</p> <p>5.系统应同时支持全校多课程多题型的资源录入与管理需求；</p> <p>6.系统应采用J2EE平台，可以跨平台部署，应支持CentOS6+等。</p> <p>二、用户信息管理模块：</p> <p>1.用户管理：统一存储所有应用系统的用户信息，应用系统对用户的相关操作全部通过用户中心完成，系统提供灵活的组织机构管理、用户管理、权限管理维护功能，即统一存储、阶梯式分级授权；响应文件中提供软件界面功能截图。</p> <p>2.教师账号管理：在教师账户管理中，可以进行创建教师账户、批量创建账户、批量修改、初始化密码、禁用账户等操作。并且可以通过姓名和工号，对教师名单进行模糊搜索，</p>		



修改教师账号身份权限。

3.课程信息管理：课程信息管理，管理着所有的班级信息，可以对班级信息进行增加、删除、修改、查询等。

4.教学班管理：与教师账号信息管理和课程信息管理相似，教学班管理可以提供对于班级的增加、删除、修改、查询。并且还可以沿用教学班，不需要因为新学期的开始重新导入班级数据，一键完成操作。

5.系统应支持与学校教务系统中所包含的教师、学生、院系、专业、课程、班级等数据进行同步。

▲6.系统应支持对全校内用户账号开通数量不受限制的需求，并且应支持不同权限身份有不同用户层级功能，应至少包含教师（包含普通教师、教学负责人）、学院管理员的身份。（需提供软件功能界面截图）

7.教师（包含普通教师、教学负责人）、学院管理员信息权限功能如下：

7.1 普通教师权限功能应包括：管理教学班功能、命题与组卷功能等；

7.2 教学负责人权限功能应包括：包含普通教师所有权限，并具有试题/试卷资源审核功能、试题资源管理功能、试题标签管理功能、自定义试题/试卷资源库创建功能等；

7.3 学院管理员权限功能应包括：包含教学负责人所有权限，并具有查看单位下资源题库、卷库建设数量等；

三、权限管理：

1.系统应支持试题库和试卷库两种主要资源管理模块；试题库中包括：教师个人试题库、课程试题库、系统自带试题库及自建题库；试卷库中包括：教师个人试卷库、课程试卷库、系统自带试卷库及自建卷库；

▲2.系统应支持管理员自定义创建题库的角色，并自由设置指定角色对应的功能权限，权限支持：题库查询、题库管理、题目提交、题目审核、卷库查询、卷库管理、组卷、试卷提交、试卷审核权限的自由分配与组合。（需提供软件功能界面截图）

3.系统应支持管理员及教学负责人新建题库；支持选择关联课程、并根据关联的课程自动生成题库名称，名称支持用户二次编辑。系统支持选择创建默认模式或自定义模式：

3.1默认模式中，可设置题库管理员。设置完毕后，系统可自动将该课程的教师加入到题库中，无需手工选择；

3.2自定义模式中，可设置题库管理员。设置完毕后可自定义设置该题库的相关角色及对应角色的教师。并可以进行审核流程的自定义；

4.系统应支持管理员对自己创建的题库进行管理；系统应支

持管理员删除自定义题库、自定义题库重命名、查看题库统计数据、角色及教师管理、试题审核流程管理的功能；

4.1应支持查看题库统计数据：统计数据可按课程知识点、章节、难度等标签进行分类统计；

4.2应支持对各角色进行管理：系统应内置教师和管理员角色，内置的教师角色拥有试题查看、题目提交等权限，内置的题库管理员拥有当前设置题库的所有权限，并支持题库管理员添加自定义角色；

4.3应支持试题审核流程管理：支持添加及删除流程，并可自定义设置审核层级，支持添加5级审核，每级审核可添加多位教师；

5.系统应支持管理员及教学负责人新建卷库，并可选择通过自建关联课程的题库同时生成卷库；名称支持用户二次编辑。系统支持选择创建默认模式或自定义模式：

5.1默认模式中，可设置卷库管理员。设置完毕后，系统可自动将该课程的教师加入到卷库中，无需手工选择；

5.2自定义模式中，可设置卷库管理员。设置完毕后可自定义设置该卷库的相关角色及对应角色的教师。并可以进行审核流程的自定义；

6.系统应支持管理员对自己创建的卷库进行管理；系统应支持管理员删除自定义卷库、自定义卷库重命名、角色及教师管理、试题审核流程管理的功能；

6.1应支持对各角色进行管理：系统应内置教师和管理员角色，内置的教师角色拥有试题查看、题目提交等权限，内置的卷库管理员拥有当前设置卷库的所有权限，并支持卷库管理员添加自定义角色；

6.2应支持试题审核流程管理：支持添加及删除流程，并可自定义设置审核层级，支持添加5级审核，每级审核可添加多位教师，并可添加审核要点说明。

7.系统应支持管理员及教学负责人管理和编辑知识点、章节、难度标签，并支持自定义创建标签，标签层级应支持不少于5级，支持批量导入功能，所有标签应支持在试题的录入中进行标注，支持教师个人试题录入时手动匹配每道试题所属课程、关联知识点、章节、题目难度、自定义标签等不同维度体系；

8.系统应支持学校管理员题型管理，包括新建题型、修改题型、删除题型的功能；支持根据实际需求选择需要的试题结构并自定义题型名称和关联课程；应支持相同课程下的教学负责人对自定义题型具有同步的管理权限；支持管理员及教学负责人对自定义题型进行修改及删除。

9. 应支持学校管理员查看试题统计：包括各学院所建设的课

			<p>程题库数量、标注课程的试题数量及占比、审核中试题数量及占比；并支持查看各学院所建设的课程题库的名称、负责人、成员及人数和创建时间。所有统计项目支持以表格形式下载。</p> <p>10. 应支持学校管理员查看试卷统计：包括各学院所建设的课程卷库数量、标注课程的试卷数量及占比、审核中试卷数量及占比；并支持查看各学院所建设的课程卷库的名称、负责人、成员及人数和创建时间。所有统计项目支持以表格形式下载。同时应支持学校管理员查看各学院在审核中的试卷的状态和进度。</p> <p>四、题库管理模块：</p> <p>1. 应支持在试题库中教师录入个人试题资源，并支持50种以上题型录题功能，应包括不同课程所需要的主流题型。外语相关课程支持：听力综合、听力填空、改错、作文、单选题、多选题、材料题、选题填空、阅读理解、翻译题等题型。</p> <p>2. 应支持教师在录题的过程中，进行试题标签的标注，标签内容应包含课程、难度，并匹配该课程下的章节、知识点等标签，供录题时候选择和标注；</p> <p>3. 应支持教师在页面上直接进行文本输入进行试题的录入，录题时支持粘贴文字、图片、表格、公式，支持编辑文字格式、排版、上传图片视频、插入公式、代码等，支持上传pdf、word、Excel、PPT等格式文件；应支持录题时添加解析、参考答案；</p> <p>4. 基于连接外网，应支AI命题助手，智能生成试题，生成题时至少配置试题课程、试题数量、试题题型等关键字段，即可生成试题：</p> <p>4.1 应支持生成多种题型的试题，包括：单选、多选、判断、填空、简答；</p> <p>4.2 应支持大模型的选择配置，至少可选择DeepSeek等2个国产大模型；</p> <p>4.3 应支持上传参考材料方式，配合生成试题；</p> <p>4.4. 应支持选择一个或多个知识点，配合生成对应试题；</p> <p>4.5 应支持以文本方式手动输入针对目标试题的其他要求，用以配合生成对应课程的、对应题型的、对应数量的试题；</p> <p>4.6 应支持其他可选配置项，包括：难度、章节、自定义标签信息；</p> <p>4.7 应支持生成并展示对应题目的题干，答案，知识点，解析等字段并支持对于已经生成题目的单题编辑、删除、重新生成、试题入库操作；</p> <p>4.8. 应支持试题一键入库操作和试题的一键导出操作；</p> <p>5. 基于Windows服务器，应支持整卷上传，拆题录入试题功</p>		
1	AI题库			套	1

能:

5.1.应支持整张试卷上传和对应试卷答案的上传功能,试卷和答案上传后,系统自动生成对应的整卷拆题任务;

5.2.应该支持整张试卷的试题自动划分,题型自动识别功能,并在页面上以已识别状态展示每个已经识别的试题,未识别的部分以正常的文本状态进行展示;

5.3.应支持调整已识别试题的题型、结构、以及内容。对于已识别的试题,支持取消已识别状态。通过选中文本内容,确定内容与试题的关系,完成试题的二次识别;

5.4.应支持整张试卷的内容编辑。支持对试卷全卷内容进行文本编辑,内容包括:字体、字号、粗细、对齐方式等操作;

5.5.应支持整卷的清除和重新识别。整卷清除后,所有已识别的试题,清除识别状态。试卷内容以文本状态存在。重新识别支持选择对应的识别规则,进行二次识别;

5.6.应支持对已识别的试题进行答案匹配。上传答案后,系统自动进行已识别试题和上传答案的匹配。并显示答案和试题关系;

5.7.应支持调整已识别的答案和关联试题。可对是题答案进行调整,方式为重新上传识别和手动调整答案;

5.8.应支持已匹配答案试题的入库操作。对已识别试题进行完整性验证。正确识别且匹配答案的试题,可直接入库。未识别或识别错误或未匹配答案的试题,不允许入库,并给出提示;

5.9.应支持对已完成的划题任务,进行记录、筛选、搜索和删除;

6.应支持录题过程中对已加入课程题库试题的进行近似查重功能,教师可直接查看重复的试题,及试题所处的位置并进行试题编辑;

7.应支持教师个人题库录题时快速录题功能,教师可直接将整个题选项内容进行粘贴复制,确认后系统自动匹配题目的题干、选项等信息;

2026年06月18日

8.应支持教师个人题库录题时智能导入功能,教师可基于模板,直接将包含试题内容、标签的Word、Excel文件进行上传,确认后系统自动识别和导入,并对导入过程中的异常情况进行提示,教师可根据提示进行修改;

9.应支持教师查看、引用题库中的课程题库和系统自带题库中试题功能;应支持教师通过题型、难度、知识点等维度进行试题筛选,或是通过题目内容关键字进行搜索;应支持选中的试题下载成word格式文件。

五、试卷管理模块:

1.应支持在试卷库中教师新建试卷的功能，应支持编辑试卷名称、试卷内容等信息。制卷制作方式应包括：根据模板结构导入、设置试卷结构录入/抽题、批量设置结构录入、题库选题组卷、基于标签智能组卷。

2.应支持在试卷库中教师新建试卷的功能如下：

2.1在使用模板结构录入时，教师应通过整卷录入下载试卷结构模板后录入；

2.2在设置试卷结构录入/抽题时，教师可以根据试卷制作需要选择抽题或录题、自定义添加试卷的部分、大题、小题等，并支持设置题型数量、分值和添加指导语；

2.3在批量设置结构录入时，教师可以直接选择同一题型的批量录入。应支持选择录入题型、题目数量。选好后应支持对单题手动匹配所属课程、题目难度、知识点标签等，每个题型批量录入应支持不少于50道题；

2.4在题库选题组卷时，教师可以在题库进行试题选择，并应支持跨课程的试题选择，支持对所选择的试题进行一键组卷，并自动生成试题的部分、大题、小题等，并支持设置分值和添加指导语；

3.在使用标签智能组卷时应支持设置抽题课程、抽题的重复率比例校验、难度比例设置；应支持设置整卷不同知识点、章节题目预设占比完成智能组卷，并设置组卷数量；并可在试卷制作后查看题型、难度、知识点、章节题目数量和分值占比；（提供系统功能演示视频）

4.应支持将教师在题目说明中输入的英文文本，通过人工智能技术自动转化成为音频；（提供系统功能演示视频）

5.应支持教师定制试卷结构、试题题型、试题分数、试题数量等，可以按照每次考试或训练的需求选择不同结构，结构支持复用，并支持对最近创建的5个试卷结构进行缓存，缓存的结构可以直接进行编辑和组卷；

6.制卷完成后应支持试卷预览、移动和删除操作，针对试卷内的试题支持更换、内容的编辑、删除、移动等操作；支持将试卷分享给指定教师，分享后的试卷支持教师进行编辑等操作，并不影响原本的试卷。并应支持以考试形式进行试卷模拟预览，预览时可在页面上进行模拟作答；

▲6.1 应支持导出的样式中，对于标题栏、誊分栏、信息栏、装订线、保密标记等样式的选择。（需提供软件功能界面截图）

▲6.2 试卷导出格式应包括docx、PDF，应支持A3、A4、B4纸张板式及单双栏，应支持支持选择单面打印或双面打印，应支持是否带答案，以及答案位置和下载格式。（需提供软件功能界面截图）

		<p>6.3 试卷预览中应支持显示试题在学校使用的考试次数统计、难度、区分度、得分率的统计项，支持查看试卷整体分析。</p> <p>六、资源审核模块：</p> <p>1.试题/试卷在提交至课程题库/卷库时，应支持进行题库负责人进行试题/试卷的审核，审核通过后方可归档到课程题库/卷库中；</p> <p>1.1应支持教师将录制好的试题/试卷提交试卷至题库负责人审核申请，并可选择需要提交的目标题库/卷库；</p> <p>1.2应支持教师查看和筛选试题/试卷的审核状态和审核记录，并可查看当前试题/试卷所处的审核人节点；</p> <p>1.3应支持审核人对提交的审核申请进行批复，支持添加审核建议、打回等操作，试题审核支持与目标题库内试题进行查重，并展示重复的试题；</p> <p>1.4应支持审核状态被打回时，教师查看审核意见，应支持再次提交审核时，系统会自动提交给之前审核人员进行审核。</p> <p>七、资源内容：</p> <p>提供英语资源题库：应支持大学英语四六级资源题库不少于300套试卷；含英语专业资源库、考研资源库等在内的其他资源不少于1000套试卷。</p>	
		<p>一、考试管理模块：</p> <p>1.系统应支持管理者发布校级考试的功能，教师可发布班级考试，也支持手动输入考生号进行批量添加考生，支持批量添加人数不少于50人；教师发布班级考试时可以设置考试名称、考生范围、考试时间、考试试卷、考试规则；校管理员发布考试时可以额外设置考场规则、是否允许考生作答回看、阅卷教师、人脸识别及防作弊规则等基本考试基本信息；</p> <p>2.系统应支持教学管理者和教师编辑考试承诺书的文本，并将还未开始的考试，提前开启考试的功能；并且在考试开始之后，新加入的考生可以通过考试码进入到考试中，考试码支持手动刷新和自动更新，也支持手动输入考生号进行批量添加考生，支持批量添加人数不少于50人；</p> <p>3.系统应支持已发布的考试的监考教师设置，支持随机分配监考教师，支持下载监考任务以及分配信息；</p> <p>4.应支持删除和修改已发布但是未开始的考试，支持下载考生信息和考场信息；</p> <p>5.应支持学校根据考试需求对学生作答设备进行设置，应包括但不限于使用电脑（web端和客户端）、可使用电脑(包含web端、客户端)或手机APP作答、仅使用手机APP作答、仅使用客户端作答；</p> <p>6.考试前应支持负责人提前开始考试的功能，提前开始后，</p>	



考生即可进入考试；

7. 考试后应支持负责人进行考场作弊行为的处理，结束处理后，负责人点击开始阅卷后才能开启阅卷。

## 二、考务管理模块：

1. 系统应支持校管理员对于考场进行管理，校管理员可以进行考场的增加、删除和编辑。可自定义设置考场的名称、座位数；可设置该考场的起始IP和结束IP；可对该考场可用性状态进行管理；

2. 系统应支持校管理员对于开放题库资源，进行以课程为单位的自定义权限配置；

3. 系统应支持校管理员查看全校考试的实施情况，包括全校发布考试的数量，涉及的考生人数以及已参加考试的考生人数；并且可以分别以考试场次、学院、专业的角度进行考试最高分、最低分和平均分的查看。

## 三、在线监考模块：

1. 系统应支持同一学生账号禁止多个设备同时登录参加考试的功能；

2. 系统应支持校级考试中，单位、校管理员可以针对不同的班级考场进行考试防作弊条件的设置

2.1 考前人脸识别：应支持开启学生在考试前进行人脸比对认证，应将硬件摄像头拍摄的照片与系统中存储的考生照片进行比对，比对通过后方可进入考试，三次比对失败后则无法自动进入考试；

2.2 考中拍照比对：应支持考试过程中，系统不定时的调用电脑摄像头进行考生人脸的拍照，并将照片与考生上传的考试照片进行比对，并输出比对结果；

2.3 考中切屏提示：应支持设置考试过程中，考生切屏后的弹窗提示和记录，并支持设置切屏达到一定次数后，系统强制交卷；

2.4 人脸识别人工审核：应支持开启考前人脸识别失败后，进入监考教师人工审核流程，人工审核通过后，考生方可进入考试；

2.5 考中切屏抓拍：应支持开启考试过程中，考生切屏后自动抓拍当时的作答照片；

2.6 考中作答抓拍：应支持开启考试过程中，不定时的对考生作答界面进行图片抓拍；

3. 系统应支持相同的考卷时，学生收到的考试题目、选项顺序可自动异序功能；

4. 系统应支持监考教师在线通过网页端监考的功能；

4.1 应支持监考时当目标考试班级的学生发生变化时，监考教师可以更新考生列表的功能。

师可以实时考生作答的功能；

4.2应支持监考时提前结束考试或延时结束考试的功能；

▲4.3应支持监考时监考教师制定学生设置延时、恢复考试、禁止考试、解除禁止考试、标记异常考生、解除异常考生标记的功能。（需提供软件功能界面截图）

▲4.4应支持监考时监考教师看到每位考生的姓名、考号、开考时间、交卷时间、在线状态、答题状态、登录信息、作答详情等功能。（需提供软件功能界面截图）

4.5应支持监考时监考教师对全体考生或者单个考试发布消息，消息呈现形式应支持轮播消息和弹窗消息，针对进入考试的考生，可设置考试进入后可查看消息，所有考中发布的消息应支持以日志列表形式查看；

4.6应支持考试开始后生成专属考试码，监考教师可以告知学生考试码加入考试，实现考试过程中增加考生的功能；

4.7系统应支持监考教师在考中查看学生试卷作答的内容；

4.8系统应支持教师在考中对学生考试终端作答平台、系统版本、登录日志进行监控，教师发现异常情况可以随时禁止学生考试，并可取消禁止；

▲4.9系统应支持监考教师通过PC网页进行全考场整体考试状态的日志监控，日志需包含考场全部考试的登录日志、切屏日志、考中抓拍日志、监考教师操作日志，并支持日志下载；应支持教师通过PC网页进行考场中个体考生考试状态的日志监控，日志需包含该考生的登录日志、考试终端日志、切屏日志、考中抓拍日志、切屏抓拍日志、监考教师操作日志，并支持日志下载。（需提供软件功能界面截图）

4.10 系统应支持考生考中遇到问题时在线发起举手的申请，监考教师可查看考生的举手申请列表。

四、学生考试模块：

1.学生在电脑web端作答时应具有考前调试耳机、调试麦克风、调试摄像头和网络环境检测的功能；

2.学生应具有未加入考试时，通过考试码随时加入已开考的考试的功能；

▲3.学生应具有考前确认考试承诺书的功能，学生应具有考中打字、考试终端拍照上传、移动设备扫二维码拍照上传、终端本地上传图片、鼠标手写作答的形式答题。（需提供软件功能界面截图）

4.答题过程中内容实时保存，不受断网、断电等影响的功能；

5.系统应同时支持全学科学生考试的需求；应支持外语类学科听、说、读、写、译全题型考试需求；

6.系统应支持同一学生账号禁止多个设备同时登录参加考试

				<p>的功能；</p> <p>7.系统应支持考前对学生人脸信息进行采集，并和系统存储的学生照片验证对比的功能。</p> <p>8.系统应支持考生多终端、多平台考试的功能，包括PC网页端、PC客户端、移动端（iOS、Android系统）</p> <p>8.1 系统应支持考生使用PC网页端作答所有题型时，无需额外下载任何插件即可进行包含听力、口语在内的考试；</p> <p>8.2 系统应支持考生使用PC客户端作答时，可自定义指定检测并禁止考生作答终端的应用进程，如果开启被禁止的应用，则无法进入考试；</p> <p>8.3 系统应支持考生作答过程中，禁用快捷键的功能；</p> <p>8.4 系统应支持考生使用PC客户端作答时，可以检测考生作答终端是否有外接显示器，如果外接第二个显示器，则无法进入考试；</p> <p>8.5 系统应支持考生使用PC客户端作答时，在考试过程中全程霸屏的功能，考试过程中无法切出。</p> <p>五、阅卷任务模块：</p> <p>1.应支持在阅卷之前组长设置阅卷任务工作安排，组长看到本次试卷的题目数量、客观题数量及分数、主观题数量及分数、总分等，设置教师阅卷时是否显示学生信息、允许查看全卷、显示学生客观题分数、允许教师重阅、开启点击打分、允许超额阅卷、显示试题平均分；应支持组长分配阅卷任务给其他阅卷教师，支持按班级阅卷模式；应支持主观题机器智能评阅设置，应支持主观题单评、人机双评、人人双评以及智能评阅的细化设置；应支持系统智能评分并选择机器评分或者优先教师评分的功能；（提供系统功能演示视频）</p> <p>▲2.应支持组长对各个主观题进行高级设置，应包括单双评、智能评阅、分配阅卷教师及任务等评阅模式设置。支持设置阅卷的复评及设定复评教师的功能。双评模式下应支持人机双评和人人双评，应支持进行误差控制方式设置，应支持设置超出阈值后确定仲裁教师的功能，应支持阅卷教师按照教学班、自然班进行批阅也可按照组长所分配的任务进行流水化模式阅卷；并支持对分配阅卷老师的阅卷数量，灵活分配阅卷任务。（需提供软件功能界面截图）</p> <p>3.双评时，系统应支持将每位考生的答卷发送给两位阅卷教师，如果两位阅卷教师的评分之差小于误差阈值，则取二者的平均分作为该答卷的得分，如果两位教师的评分之差大于误差阈值，则系统会将该答卷发给组长设置的仲裁人进行评卷仲裁，仲裁人为该答卷最终评分；</p> <p>4.评阅方式应支持按题评阅或按卷评阅，按题评阅时，按照题目号分配阅卷教师，阅卷老师只评阅分配给自己的题目；</p>		
		2	AI在线考试		套	1

按卷评阅时，按卷分配阅卷教师，阅卷老师需要评阅试卷上的每一道题；

5.评阅角色支持选择学生评阅，支持学生之间进行互评功能；

6.应支持阅卷教师在阅卷界面查看试卷名称、考试日期、查看原卷、查看答案、查看原题题干；应支持查看因阅卷不合理被打回的试卷、重阅、查看已阅记录和进度；

7.应支持允许阅卷组长设置阅卷教师查看考生整卷的作答明细；

8.应支持主观题快捷打分，支持解答题按得分点加分，支持鼠标、数字键盘、打分板等多种分数输入方式；

▲9.应支持对答卷内容批注、标记等功能，并且类似传统手工阅卷的卷面评卷模式，支持对答卷内容批注功能，如：“√”“×”“半对”“圈点”及自定义画图、文字等标记；应支持标记优秀卷的功能；应支持主观题小分自动累计加分，并保留阅卷痕迹。（需提供软件功能界面截图）

10.在阅卷界面用支持添加阅卷笔记，阅卷教师可以通过阅卷笔记记录阅卷评语、心得、感悟等。该门课程阅卷结束后，可以自动对本次阅卷笔记进行汇总成册，支持阅卷笔记导出，以便用于改进教学效果；

11.在阅卷界面应支持阅卷教师使用备注功能，给题目添加备注，备注应在已阅记录列表中显示。

12.应支持阅卷教师遇到不能判断的试卷问题时提交问题卷申请；

13.应支持阅卷工作结束前，阅卷教师可随时调整自己的评分结果；

14.应支持教师阅卷的过程中，组长可以随时关注阅卷教师阅卷进度，可以查看小题评阅进度、计划人数、提交人数、缺考人数、问题卷份数、总阅卷完成率、智能评阅进度、总仲裁量、剩余仲裁量以及阅卷详情；应支持阅卷进度列表的导出；应支持筛选题号等查看阅卷任务及进度明细；

▲15.应支持组长对阅卷教师阅卷质量进行监控，查看阅卷教师给分分布图、最高分、最低分、平均分等信息；应支持组长对阅卷内容进行抽样审查的功能，并应支持组长在分数段内进行抽样；对教师阅卷不准的试卷，应支持修改成绩或打回处理。（需提供软件功能界面截图）

16.应支持组长对阅卷教师提交的问题卷进行处理的功能；

17.应支持组长在阅卷开始后，根据实际情况按需修改阅卷设置的功能，支持添加新的阅卷教师，支持阅卷任务的重新分配；

18.应支持组长对于试卷答案、分值设置完成后，二次进行修

改的功能；

▲19. 阅卷痕迹永久留存，任何时候调出任何学生的试卷，应支持保存阅卷原始状态，并呈现评卷教师的姓名，以及在该题上所评的分数。如果该题为双评和仲裁，应支持同时显示所有评卷教师姓名和评分结果及仲裁教师的姓名和评分结果，支持电子化成绩复查。（需提供软件功能界面截图）

20. 支持在系统后台限制阅卷教师为考试对应的课程组内的教师，限制之后，阅卷组长在选择阅卷教师时，只能选择同课程组的教师进行阅卷。

六、智能评测模块：

1. 系统应支持多种阅卷评测方式，支持人工评测和机器智能评测；并支持机器智能评测后，人工进行复评。

2. 系统应支持英语考试听、说、读、写、译题型全题型进行机器智能评测；

▲2.1 系统支持英语作文题机器智能评测，对语句、内容、结构等维度给予反馈并且提供按句点评。（需提供软件功能界面截图）

▲2.2 系统应支持英语口语主观题按照发音、完整性、流利度、主题等维度进行智能评测并给出总分图。（需提供软件功能界面截图）

3. 支持主观题智能评阅优先级设置功能，可一键选择优先选用机器自动评阅结果或优先教师人工评阅结果、教师未评阅则选用机器评阅结果（机器评阅支持人工复检）；

4. 智能评阅开启后应支持按照试题类型选择相应的试题特征，应支持作文、段落汉译英、改错题、填空题、句子翻译、其他六种题型特征。

5. 填空题智能评阅需支持客观模式和主观模式，客观模式下考生答案与设定的答案完全一致即可得分，主观模式下考生答案与设定的答案进行相似度对比，按照相似度给分，分数保留一位小数；

6. 英语类学科应支持轻学习模式、深度学习模式以及基础模式等三种智能评阅方式。六和题型特征中，作文和段落汉译英应支持轻学习和深度学习两种智评方式，其他题型支持基础模式；

7. 轻学习模式下，英语类学科智评需要添加5篇高质量的范文，机器通过学习范文来进行智能评阅。思政类智评设置打分点即可；范文应支持手动添加、选择学生答案，也可以从范文库中选取，范文库中的内容为当前题目添加过的范文，未添加过范文时，范文库为空；

8. 深度学习模式下，如果试题已经使用过智能评阅深度学习模式，即为已定标的试题，设置完成即可开启智能评阅。未定标

的试题，英语类学科，需要选择教师定标打分的份数，最少100份，即需要教师先完成评阅100份该试题，才可以启动智能评阅；

9.基础模式下，应支持系统依据参考答案进行评阅，题目答案应支持查看设置。

七、成绩统计分析模块：

1.支持生成供学校、课程教师等多层级角色参考使用的整体分析报告和班级分析报告；

▲2.系统应支持生成试卷分析报告，包括题量、考试时间、考试时长，以及题目、小题为内容的统计分析；提供单科班级成绩分析报告（包含答对/错人数、平均分、得分率、难度、区分度等指标），分数段分布图、等级分布图、试题分类统计等，并支持PDF格式下载；（需提供软件功能界面截图）

3.提供班级或学科试卷成绩表（包括考号/学号、姓名、学院、年级班级、总分、小题分成绩分档等）；

4.支持自动汇总考生成绩，学校、学院和课程教师均可进行成绩审阅和成绩导出的操作；

5.系统应支持教师查看成绩分析的功能；

5.1应支持考试答案设置有误时，修改答案设置后，实现对所有已阅试卷的客观题的重新机评，教师无需重新对试卷进行评阅；

5.2应支持考试后调整学生成绩的功能，调整后教师无需重新对试卷进行评阅；

5.3应支持考后重启阅卷的功能，重启后试卷将退回阅卷阶段；

6.应支持试卷包的下载，点击下载试卷包时，应支持教师选择是否导出pdf文件弹窗，试卷包的pdf文件夹和html文件夹里按照不同的教学班分类整理。

八、数据存档管理功能模块：

1.支持所有已归档考试资料的电子化保存、删除及下载导出或刻录到移动存储介质（光盘）上；

2.支持一键下载归档材料压缩包，包括成绩单、成绩报告等；

3.应支持学校、课程教师等多层级角色对不同考生范围的考试信息的查阅和下载；

4.应支持根据考生的学号、姓名，快速搜索出该生参加过的所有考试的试卷得分情况及阅卷痕迹；

5.试卷能以图像的方式保存在计算机系统中，并应当与阅卷过程中阅卷教师的留痕标记、阅卷人信息以及得分进行合成，并支持pdf格式文件的打包下载；



			<p>6.应支持对历史评卷的管理，包括查询、搜索、调阅、修改和个人给分统计等功能；</p> <p>7.应支持在考后上传自定义材料的功能，支持的材料格式包括word、ppt、Excel、jpg、rar等。</p>		
			<p>一、答题卡制作模块：</p> <p>▲1.应支持教师在线网页端制作答题卡，根据试卷题型完成答题卡的快捷在线制卡，答题卡排版支持单选题、多选题、填空题、解答题、判断题、英语作文或翻译等题型设置，支持单选题、多选题的混排，支持客观题自由增加题目数量、填空题增加填空数量、主观题自由调整答题区域大小，并支持答题卡的复制、编辑和下载。（需提供软件功能界面截图）</p> <p>2.应支持在网页端直接修改编辑答题卡的名称、考试信息填写区域、注意事项栏位；支持设置AB卷填涂区域和AB卷混扫；支持答题卡版式按照1~3栏选择排版布局，并可对编辑后进行答题卡的在线预览、保存、另存和下载；</p> <p>▲3.应支持设置条形码粘贴和学号填涂两种考号版式，支持7~15位的学号,并支持默认固定学号位数；支持在选择学号填涂的方式下，在答题卡页面上可直接将学号数字改为1~2位的英文字母。（需提供软件功能界面截图）</p> <p>4.应支持单学科1~4张，正反面的答题卡的制作、扫描及识别；</p> <p>5.答题卡制作过程中，不受系统的分辨率、浏览器的缩放比例等影响，可以正常制卡；</p> <p>6.答题卡制作过程中，应支持自动填充大题号。</p> <p>二、考试管理模块：</p> <p>1.应支持单位管理员、校管理员、教师在线创建考试的功能；</p> <p>1.1创建单场考试时，应支持单位管理员、校管理员、教师设置考生信息、出卷人员信息、阅卷组长信息、考试时间与类型信息、学生端查看规则、阅卷组长权限规则等；</p> <p>1.2单位管理员、校管理员创建多场考试时，应支持系统提供批量创建模板，模板采集信息应包括：考生信息、出卷人员信息、阅卷组长信息、考试时间与类型信息、学生端查看规则、阅卷组长权限规则等；</p> <p>2.应支持选择单位管理员、教师身份出卷功能，应支持在页面上直接上传答案卡和试卷的功能；</p> <p>2.1应支持一场考试多名教师同时上传试卷与答题卡的功能，或一名教师同时上传多份试卷及答题卡的功能，应支持管理员有审核功能，并选择其中一份进行考试；</p> <p>2.2应支持试卷word、pdf格式的上传和下载，同时支持直</p>		

接引用在卷库中已经制作完成的试卷，试卷支持以PDF格式或WORD格式引用，引用后可自动关联对应试卷的题型结构和分值，无需人工二次录入；

2.3应支持答题卡pdf、json格式的上传和下载，并支持通过指定第三方答题卡工具制作的答题卡的上传，支持直接引用在系统中已经创建完成的答题卡；

2.4应支持通用答题卡的选择，通用答题卡可直接设置试卷结构和分值，无需针对题目指定作答区域，学生可在答题卡的作答区域内自行安排答题位置，通用答题卡应支持学号的填涂。

3.应支持单位管理员、教师可在上传完成答题卡后设置每一道题的对应答案和分数功能，亦可支持暂不设置，并在开始阅卷之前完成设置。单选题支持批量设置答案和分数，其余题型可批量设置分数，系统提供分数统一管理计算功能；

4.应支持试题标签管理，支持设置题目名称、知识点标签、章节标签、课程目标标签、难度标签以及自定义标签，标注的标签可在对应的分析报告中显示。

三、智能扫卷模块：

1.应支持校管理员、单位管理员、教师通过扫卷客户端扫描答题卡，使用时应自动检测配套扫描仪设备，并进行设备连接检测；

▲2.应支持答题卡扫描时自动检验识别考生条形码、考试二维码、7-15位学号填涂、客观题填涂、缺考标记、AB卷填涂等，支持扫描和错误校验同步进行。（需提供软件功能界面截图）

▲3.应支持同一场考试内不同考生不定长考号兼容与识别，支持考生顶格、底格或在中间连续填涂考号和识别，应支持设置固定位置包含字母的学号的识别。（需提供软件功能界面截图）

4.应支持对一个学生多张答题卡的扫描，应支持答题卡序号混乱、上下颠倒及正反颠倒等情形下的扫描识别及结果与图像的自动纠正；应支持黑白、彩色卡等答题卡的扫描，并支持根据试卷题型结构自动完成切图，并与考生进行数据匹配；

5.应支持分批扫描、先扫描后阅卷、边扫描边阅卷功能，支持扫描仪群组联网协同工作；

6.应支持扫描时自动校对客观题填涂或条形码粘贴的考生信息进行校验，对于填涂模糊不清、考生信息错误（重复、不存在）等情况进行自动预警；对于异常数据，应支持管理员在系统中通过手动录入或选择考生信息的方式，快速完成处理。

7.应支持扫描过程中的图像校对，系统应支持自动检测扫描图片的质量，对于图像存在的损坏、折页、缺少图片等情况进行自动预警；对于预警情况，应支持管理员在系统中进行查看和匹配，快速完成处理；

8.提示的异常处理应支持边扫描边处理、分批次处理、扫描完统一处理等处理方式；

9.当重复上传答题卡时，系统应进行提醒；应支持重复名单的下载，支持选择是否覆盖原答题卡；

10.应支持答题卡的混扫模式，扫卡过程中无需选择教学单位、考试科目、试卷名称，直接对答题卡进行扫描，系统根据扫描结果自动划分试卷的所属教学单位和考试场次，将正确无误的数据同步到管理员账号和阅卷组长，阅卷组长分配给阅卷教师后，阅卷教师可以进行下一步阅卷；

11.应支持查看扫描记录，扫描记录中应支持展示本次扫描的所有数据以及需评阅人数，在确认数据无误后，将数据同步到管理员账号和组长，阅卷教师可以进行下一步阅卷；

12.应支持灵活设置主观题剪切区图像的分辨率、灰度级别，灵活调整老师阅卷对应的图片大小和切图区域，完全满足互联网阅卷的要求，基于压缩和灰度级别等处理对带宽要求最小；

13.应支持WEB端扫描监控功能，应提供扫描异常预警、学生图像预览、扫描异常处理、考生答题卡加页、考生图像删除等功能。

#### 四、在线阅卷模块：

1.应支持在阅卷之前组长设置阅卷任务工作安排，组长可看到本次试卷的题目总数及分值，以及主观题数量、客观题数量及对应的分值，设置教师阅卷时是否显示阅卷任务量、允许查看全卷、显示学生信息、显示学生客观题分数；应支持组长分配阅卷任务给其他阅卷教师，支持按班级阅卷模式；应支持按题分配和整卷分配两种任务分配形式，按题分配时阅卷组长可给每题分配阅卷教师，整卷分配时，阅卷教师可评阅卷面上所有主观题，应支持主观题单双评设置的功能、填空题智能评阅的细化设置和设置多个答案，应支持对填空题是否定义为主观题进行设置，当选择为客观题时必须和答案完全一致才能得分；若选为主观题，应支持系统智能评分并选择机器评分或者优先教师评分的功能；应支持英语类主观题应支持系统智能评分，需提供一个已通过智能自动评阅功能完成批阅的试卷结果，并支持导出人机对比报告；

▲2.应支持组长对主观题进行单评、双评等评阅模式设置，并可进行误差控制方式设置，应支持设置超出阈值后确定仲

				<p>教师的功能，应支持阅卷教师按照教子班、自然班进行批阅也可按照组长所分配的任务进行流水化模式阅卷；并支持对分配阅卷老师的阅卷数量，灵活分配阅卷任务；（需提供软件功能界面截图）</p> <p>3.应支持阅卷组长添加题组长的设置，可对相应试题添加题组长，题组长具有在该题下的阅卷组长所有的评分查看、阅卷设置权限；</p> <p>4.双评时，系统应支持将每位考生的答卷发送给两位阅卷教师，如果两位阅卷教师的评分之差小于误差阈值，则取二者的平均分作为该答卷的得分，如果两位教师的评分之差大于误差阈值，则系统会将该答卷发给组长设置的仲裁人进行评卷仲裁，仲裁人为该答卷最终评分；</p> <p>5.支持英语作文题智能评阅查看并导出人机对比报告；</p> <p>▲6.应支持阅卷老师在web浏览器上输入网评地址即可登录系统评卷，无需安装任何插件，并应支持阅卷教师通过iOS和安卓系统的移动端app进行阅卷。（需提供软件功能界面截图）</p> <p>7.应支持阅卷教师在阅卷界面查看试卷名称、考试日期、查看原卷、查看答案；应支持查看因阅卷不合理被打回的试卷、重阅、查看均分和阅卷进度、切换上下题的功能；</p> <p>8.应支持阅卷界面的放大、缩小、旋转方向及全屏，查看整个卷面图片，答卷图像支持护眼模式，阅卷教师可自主选择界面蒙层颜色，降低评卷老师眼睛的疲劳度；</p> <p>9.应支持主观题快捷打分，支持解答题按得分点加分，支持鼠标、数字键盘、打分板等多种分数输入方式，支持通过快捷键打分评阅；</p> <p>▲10.应支持对答卷内容批注、标记等功能，并且类似传统手工阅卷的卷面评卷模式；支持对答卷内容批注功能，如：“√”“×”“半对”“圈点”及自定义文字等标记；应支持标记优秀卷的功能；应支持主观题小分自动累计加分，并保留阅卷痕迹。（需提供软件功能界面截图）</p> <p>11.在阅卷界面用支持添加阅卷笔记，阅卷教师可以通过阅卷笔记记录阅卷评语、心得、感悟等。该门课程阅卷结束后，可以自动对本次阅卷笔记进行汇总成册，支持阅卷笔记导出，以便用于改进教学效果；</p> <p>12.应支持阅卷教师遇到不能判断的试卷问题时提交问题卷申请，并支持阅卷组长对教师提交的问题卷进行评分或打回；</p> <p>13.应支持阅卷工作结束前，阅卷教师可随时调整自己的评分结果；</p> <p>14.应支持教师阅卷的过程中，组长可以随时关注阅卷教师阅卷进度，可以查看阅卷百分比、小题评阅进度、评卷进度明</p>		
3	AI纸笔考试				套	1

细；应支持筛选题号等查看阅卷任务及进度明细；

▲15.应支持组长对阅卷教师阅卷质量进行监控，查看阅卷教师打分分布图、最高分、最低分、平均分等信息；应支持组长对阅卷内容进行抽样审查的功能；对教师阅卷不准的试卷，应支持修改成绩或打回处理。（需提供软件功能界面截图）

16.应支持组长对阅卷教师提交的问题卷、异常卷进行处理的功能；

17.应支持组长在阅卷开始后，根据实际情况按需修改阅卷设置的功能，支持添加新的阅卷教师，支持阅卷任务的重新分配；

18.应支持组长对于试卷答案、分值设置完成后，二次进行修改的功能；

19.应支持阅卷中显示AB卷标记、试题答案，AB卷分别阅卷；

▲20.阅卷痕迹永久留存，任何时候调出任何学生的试卷，应支持保存阅卷原始状态，并呈现评卷教师的姓名，以及在该题上所评的分数。如果该题为双评和仲裁，应支持同时显示所有评卷教师姓名和评分结果及仲裁教师的姓名和评分结果，支持电子化成绩复查。（需提供软件功能界面截图）

21.应支持阅卷组长设置是否在阅卷教师页面显示学生已阅主观题分数和其他评阅员评阅结果，设置显示学生已阅主观题分数时，查看全卷页面可显示学生已评阅的主观题分数。显示其他评阅员评阅结果时，可查看同题目，其他评阅员的评阅结果。

五、智能评阅模块：

1.在评阅阶段，需支持教师针对笔试英语作文题、中译英等题型根据需求选择是否开启智能自动评阅功能，并对需要智能自动评阅的题目设置参考答案；

2.英语作文题智能评阅后，支持在教师评阅界面回显智能评阅评语，评语需包含整体点评、错误单词点评，错误单词类型应包含：系动词错误、中式英语、词序错误、书写不规范、短语搭配错误、冠词错误、名词单复数错误、其他错误。

▲3.支持英语学科填空题自动评阅功能，功能需支持题目答案设置“A或B 类型”标准答案（即学生作答时两个答案均可判定为正确答案）。（需提供软件功能界面截图）

4.支持填空题智能评阅优先级设置功能，可一键选择优先选用机器自动评阅结果或优先教师人工评阅结果、教师未评阅则选用机器评阅结果（机器评阅支持人工复检）。

5.结合开放性填空题作答的可能性，填空题自动评阅需支持主观题式评判（即答案相似即可得分,并需支持获得分数设置

）或客观题式评阅（完全符合方可得分）。

#### 六、成绩统计分析模块：

1.应支持生成供学校、学院、课程教师等多层级角色参考使用的整体分析报告和班级分析报告；

2.应提供班级或学科试卷成绩表（包括考号/学号、姓名、班级、客观分、主观分、总分、最高分、最低分、成绩分档等）；

3.应支持自动汇总考生成绩，学校、单位和课程教师均可进行对应数据权限内的成绩审阅和成绩导出的操作。

▲4.应支持管理员针对统计项目与指标等统计参数的自由设定。（需提供软件功能界面截图）

5.系统应支持教师查看成绩分析的功能；

5.1应支持教师查看试卷分析的功能，应包括答对人数、答错人数、未答人数、平均分、得分率、小题难度、小题区分度等；

5.2应支持教师下载成绩单的功能，下载保存为压缩文件；

5.3应支持教师查看成绩报告的功能，应包括成绩分布图、各班级考试平均分、成绩分档统计、试卷小题得分情况等；

5.4应支持教师查看考试班级详情的功能，应包括考生得分详情、考生排名、考生原卷查看和修改分数功能，应支持修改操作后台记录功能；

6.系统应支持相应管理角色考后对于考试数据编辑与修改小工具的功能

▲6.1 应支持考后修改考生的考号信息、修改试卷的AB卷类型。（需提供软件功能界面截图）

▲6.2 应支持单题分值调整，调整完毕后无需重新对试卷进行评阅即可自动更新成绩，应支持0.5分的分数换算。（需提供软件功能界面截图）

6.3 应支持自定义报告，教师可选择报告中需要呈现的统计指标、统计范围等参数，并可选择剔除指定的学生进行统计；

6.4应支持考后重启阅卷的功能，重启后试卷将退回阅卷阶段；

6.5 应支持客观题答案设置有误时，修改答案设置后，实现对所有已阅试卷的客观题的重新机评，教师无需重新对试卷进行评阅；

6.6 应支持考试后调整学生成绩的功能，调整后教师无需重新对试卷进行评阅，应记录调整成绩的日志；

▲7.应支持自动生成课程考核评估报告，评估报告中应包含考试基本信息、试卷分析、成绩统计与分析、存在问题及改进措施四个内容项。（需提供软件功能界面截图）



7.1 考试基本信息：应包含课程基本信息、卷面成绩情况，总评成绩情况，总评成绩情况请支持用户自定义填写。

7.2 试卷分析：命题依据与标准、试题类型、命题范围、试题质量评价；每个子模块应包含基础评价模板，应自动生成基础评价文案。

7.3 成绩统计与分析：总评成绩统计、平时成绩统计、期末卷面成绩统计、平时成绩与期末卷面成绩比较、易错知识点分布统计。应支持表格和图表两种数据呈现形式。

7.4 存在问题及改进措施：目前存在的问题、拟改进的措施，支持系统结合报告整体数据，自动智能分析给出合理的问题及改进措施。

8. 学生个人学生分析报告功能，报告包含考生基本信息、考试基本情况、各小题得分情况、各知识点得分情况分析、各难度得分情况分析、卷面图片六个模块。该模块支持校管、院管、阅卷组长、任课教师、考生查看，考生查看权限可打开或关闭。

8.1 考生基本信息包含：考生姓名、学号、班级名称、考试课程、课程编号、考试名称、学校名称。

8.2 考试基本情况包含：考生得分、卷面满分、总题数。

8.3 各小题得分情况包含：各小题难度、满分、知识点、考生各小题得分、针对考生得分的总结分析。

8.4 各知识点得分情况分析包含：各知识点考察的题目统计，对应的得分率统计，针对知识点和得分率的总结分析。

8.5 各难度得分情况分析包含：按区间统计各难度对应的题目，对应的得分率统计，以及各难度区间的总结分析

8.6 卷面图片包含考生的作答答题卡图片。

9. 应支持生成试卷分析报告，试卷分析报告包含五部分内容：基本成绩信息、成绩分布分析、四度分析、各题目得分分析、题目得分分析。

9.1 基本成绩信息包含：参见考试的教学班，按照教学班列出满分、平均分、最高分、最低分、标准差、优秀人数、优秀率、及格人数、及格率、不及格人数、不及格率，以表格形式呈现。

9.2 成绩分数信息包含教学班，按照教学班列出教学班总人数、0~100，10分一段，每段的人数，以表格的形式呈现。支持以柱状图的形式，按照10分一段呈现学生成绩分布图。支持以折线图形式显示学生成绩正态分析图。

9.3 四度分析支持按照班级列出难度、区分度、信度、效度，支持以柱状图的形式显示考试总体的难度、区分度、信度、效度

9.4 各题目得分分析支持按题型列出每题满分、总计满分、

		<p>平均分、标准差、难度、区分度、变异系数、中位数，以表格的形式呈现。支持按照难度最高、最低，区分度最高、最低分别列出前20%题目的总计满分、平均分、标准差、难度、区分度、变异系数、中位数，以表格的形式呈现。</p> <p>9.5支持列出各题目的题号、题型、章节标签、知识点标签、满分、标准差、难度、区分度，如果是选择题，支持列出未选率、正确率、以及有选中的各选项的选中率，以表格形式呈现。难度&lt;0.2或区分度&lt;0.2时，对应的单元格标黄。支持列出各题目的题目特征曲线。</p> <p>9.6 支持列出统计指标评价标准参考答案，包含试题质量评价指标表、试题难度区分度指标表、试题信度效度指标表。</p> <p>七、试卷归档模块：</p> <p>1.应支持所有已归档考试资料的电子化保存、删除及下载导出或刻录到移动存储介质（光盘）上；</p> <p>2.应支持生成试卷分析报告，包括题目、小题为内容的统计分析；提供单科班级成绩分析报告（包含考生人数、平均分、最高分、及格率、优秀率、难度、区分度等指标），分数段布曲线、试题分类统计平均分、标准差、难度、区分度、变异系数、中位数，支持按照最高最低难度，最高最低区分度生成题目分析报告，支持逐题分析标准差、区分度、选项命中率,支持展示学生成绩正态分布图，支持按照教学班进行四度分析等；</p> <p>3.应支持一键下载归档材料压缩包，包括成绩单、成绩报告、试卷分析、试题和参考答案及已阅答卷扫描件等；（提供系统功能演示视频）</p> <p>4.应支持学校、学院、教师等多层级角色对不同考生范围的考试信息的查阅和下载；</p> <p>5.应支持根据考生的学号、姓名，快速搜索出该生参加过的所有考试的试卷得分情况及阅卷痕迹；</p> <p>6.试卷能以图像的方式保存在计算机系统中，并应当与阅卷过程中阅卷教师的留痕标记、阅卷人信息以及得分进行合成，并支持打包下载；</p> <p>7.应支持对历史评卷的管理，包括查询、搜索、调阅、修改和个人给分统计等功能。</p>		
		<p>1、吞吐速度：（横向，letter/A4，黑白，灰度，彩色）200 dpi 和 300 dpi 时最高每分钟≥95页/190个影像</p> <p>2、日扫描量：≥40000页</p> <p>3、扫描特性：网络连接下可进行无驱动扫描，并提供丰富的webApi接口与应用系统对接</p> <p>4、扫描技术：CIS(CMOS) ;灰度输出位深为 256 级（8 位）；彩色采集位深为 48 位（16 x 3）；彩色输出位深为 24</p>		

				<p>位 (8 × 3)</p> <p>5、光学分辨率：≥600 dpi</p> <p>6、照明：双 LED</p> <p>7、输出分辨率：需满足100 / 150 / 200 / 240 / 300 / 400 / 600 / 1200 dpi</p> <p>8、扫描仪按键控制：≥3.5 英寸（89 毫米）图形彩色触摸屏液晶显示屏，需带操作员控制按钮</p> <p>9、可通过扫描仪屏幕进行重张进纸校准、设置操作员密码等操作</p> <p>10、可通过扫描仪屏幕检查耗材使用情况、设备操作日志等信息</p> <p>11、通过扫描仪屏幕设置网络连接，清除扫描路径中的纸张</p> <p>12、最大文档尺寸：305 毫米 x 4.06 米（12 英寸 x 160 英寸）</p> <p>13、最小文档尺寸：63.5 毫米 x 71.1 毫米（2.5 英寸 x 2.8 英寸）</p> <p>14、长文档模式：支持无限长文件扫描（连续纸扫描模式）</p> <p>15、纸张厚度和重量：34-433 克/平方米（9-160 磅）</p> <p>16、进纸器：可容纳≥300张80克/平方米的A3纸张，333 张70克/平方米的A3纸张</p> <p>17、纸张通道选项：直通道或U型通道；进纸器压力可根据文件类型进行调节（调节进纸压力调节扣）</p> <p>18、文档感应：超声波多进纸检测；智能文档保护</p> <p>19、嵌入式图像芯片处理：扫描仪带有嵌入式芯片处理高质量影像，对PC配置要求低</p> <p>20、数字戳记：将文字及图形信息添加至扫描后影像中</p> <p>21、连接性：USB 3.2 Gen 1x1（向下兼容）；千兆有线网络</p> <p>22、网络协议：DHCP(或静态IP)，TCP/IP</p> <p>23、支持软件：Kodak Capture Pro, Smart Touch智能触控软件，Kodak Info Input Solution，ADSS无驱动扫描采集应用软件，柯达微信小程序扫描助手</p> <p>24、驱动程序：TWAIN驱动程序，ISIS驱动程序，WIA驱动程序，LINUX(TWAIN和SANE)驱动程序</p> <p>25、支持条码类型：Codabar，Code 128，Code 3 of 9，EAN-13，EAN-8，Interleaved 2 of 5，PDF417，QR，UPC-A，UPC-E</p> <p>26、影像功能：不需要通过第三方软、硬件实现影像自动处理功能；</p> <p>27、完美页面扫描：驱动级别读取条码；每页最多可读取6 个一维条码或二维码；可自定义读取条码数量；智能阈值处</p>		
		4	智能化阅卷终端		台	1

		<p>理；自适应阈值处理；纠偏；自动裁剪；相对裁剪；强制裁剪；电子滤色；双流扫描；互动的色彩、亮度和对比度调整；可选根据不同语言自动调整方向；自动颜色检测；智能平滑背景颜色；智能图像边缘填充；图像合并；基于内容的空白页检测；条纹过滤；图像孔填充；清晰度过滤器；自动亮度调整；特殊文档模式；连续扫描模式；切换补丁；自动照片裁剪；分割黑白影像；支持多个文档封套扫描自动抠图；支持自动影像分割</p> <p>28、文件格式输出：BMP，JPEG，单页/多页TIFF，Excel，Word，PDF，可搜索文本的PDF，PNG，RTF，CSV</p> <p>29、电气要求：100-240 V（国际），50-60 Hz</p> <p>30、功耗：关闭模式：&lt;0.3 瓦；运行时：&lt;50 瓦；睡眠模式：&lt; 4 瓦</p> <p>31、操作系统：Windows XP (仅中文界面)SP3；WINDOWS 10（32位和64位）；WINDOWS 7 SP1（32 位和 64 位）；WINDOWS 8.1（32 位和 64 位）；WINDOWS Server 2012 X64 版本；WINDOWS Server 2016 X64 版本；WINDOWS Server 2019 X64 版本；Ubuntu 16.04 64 位和 32 位；Ubuntu 18.04 64 位；Neoklylin V7 (Intel x86/x64 &amp; MIPS only)；UOS (MIPS)支持鸿蒙，安卓，IOS无驱动扫描</p> <p>32、环境因素：Energy Star（能源之星）扫描仪 工作温度：15-35° C (59-95° F)</p> <p>33、工作湿度：15% 到 80% 相对湿度</p> <p>34、声学噪音(操作员位置的声音压力水平)：关闭或就绪模式：&lt;20 dB(A)；工作模式：&lt;60 dB(A)</p>	
		<p>1.应支持连接外网接入国产化大模型提供智能考试助手、智能报告助手和AI工具箱功能，可集中展示所有待办任务，包括试卷确认、在线阅卷等；</p> <p>1.1应支持通过考试助手一键直达常用功能，如新建试题、新建答题卡、进入阅卷中心；</p> <p>1.2应支持与智能考试助手协同工作，支持意图识别，根据教师输入的问题提供系统操作指导、功能入口、待办任务等，如提供制作答题卡流程、提供组卷功能入口、列出阅卷任务等；</p> <p>1.3应支持收藏、查看、删除、检索历史会话，支持新建会话，应提供常见问题列表；</p> <p>2.应提供基于大模型的智能考试分析助手，可选择学年学期、课程、考试、教学班后对考试成绩、试卷质量进行分析，生成包含文字、表格、图形多种数据类型的报告；</p> <p>3.智能报告助手应支持提供多维度考试分析报告，包括总体</p>	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>题型得分率、各分段不同题型得分率对比分布、各知识点掌握率分布等；</p> <p>12.针对题目生成的题目得分率分析、题目分段分析、题目特征分析应至少包含四部分：基本成绩数据概览、题目指标评价分析、整体评价、教学建议，支持以柱状和折线图展示数据；</p> <p>▲13.应提供AI工具箱功能，集成AI命题、智能导入、报告术语解读、课程内容答疑、英语助手、课程内容答疑、评语生成等常见智能体；（需提供软件功能界面截图）</p> <p>13.1报告术语解读：针对考试报告中的属于或问题生成通俗解释、计算公式及教学意义；</p> <p>13.2英语助手：提供原文翻译、句子分析、短语解释、用法及相关语法和搭配；</p> <p>13.3课程内容答疑：提供课程概念解释、问题解答、知识扩展等；</p> <p>13.4评语生成：基于高等教育评价标准，生成客观、专业的学术评语。</p>		
			<p>一、维护课程目标模块：</p> <p>系统应支持课程目标标签独立维护功能，支持不同角色对不同课程课程目标标签进行维护，可以增加、删除和修改。</p> <p>1.系统应支持院校管理员、课程组组长在课程下添加课程目标，课程目标应包含课程目标名称和课程目标说明，并支持对添加人进行记录。</p> <p>2.系统应支持连续添加课程目标。</p> <p>3.系统应支持对添加的课程目标进行二次编辑和删除。</p> <p>4.系统应支持同一课程下的课程目标作为公共信息，支持学校管理员、单位管理员、课程组长共同维护。</p> <p>二、维护课程目标计划：</p> <p>系统应支持维护课程目标计划模块，不同角色用户可在此模块维护自己负责课程的课程目标计算计划，可设置评价环节以及对应的课程目标权重。</p> <p>1.系统应支持学校管理员、单位管理员、课程组长维护课程目标计划。</p> <p>2.系统应支持针对学期和课程分别维护课程目标计划。</p> <p>3.系统应支持三种计算方式，每种计算方式应具有对应的数据校验</p> <p>4.系统应支持在维护课程目标计划中导入课程的课程目标，待选的课程目标为课程下的所有课程目标。导入课程目标后，该学期可计算选择的课程目标的达成度。</p> <p>5.系统应支持在课程目标计划中添加多个评价模块，在每个评价模块下可以添加多个评价环节，评价环节分考试类和非</p>		



考试类两种类型。系统应支持添加十个以上的评价环节。

6.系统应支持对添加的评价环节设置对应课程目标的权重，不同的计算方式下，应具备不同的设置规则。应支持对已经设置的权重分别从课程目标的角度和评价环节的角度进行统计。

7.系统应支持在课程目标计划中输入毕业要求和毕业要求指标点、支持设置毕业要求指标点的权重和对应的课程目标。

8.系统应支持配置课程目标达成度达成阈值，用来判定课程目标是否达成。

9.系统应支持三种计算方式：

9.1.基于单次平时成绩与考试成绩结合计算课程目标达成度，单次平时成绩平均到各个课程目标上；

9.2.基于多次平时成绩与考试成绩结合计算课程目标达成度，平时成绩与课程目标灵活相关并配置占比；

9.3.基于权重累计的课程目标达成度计算。

10.系统应支持随时保存已填写的数据，不要求一次填写完成

11.系统应支持沿用其他学期的课程目标计划设置，包括评价模块、评价环节、权重关系。

三、配置成绩项模块：

应支持配置成绩项模块，任课教师可在此模块对自己负责的教学班进行平时成绩导入，课程组长可在此模块对自己负责的课程下的所有教学班进行平时成绩导入。

1.系统应支持课程组长和教师对已设置完成的课程目标计划进行成绩项配置。

2.系统应支持在配置成绩项模块中显示评价环节权重设置信息。

3.系统应支持在各非考试类评价环节下添加成绩任务作为评价子任务，且支持每个评价子任务进行课程目标关联支撑，每个成绩任务均支持批量导入学生成绩，或修改、录入单个学生成绩。批量导入支持下载模板，模板中应包含学生姓名、学生学号、教学班名称、学生成绩等字段，导入时，应支持对这些字段的校验，~~校验不通过的~~，应支持消息提醒。应支持对导入的平时成绩结果进行查看。

2026年06月18日

3.1系统应支持设置每个成绩任务的名称和满分值

3.2.系统应支持二次导入任务成绩，二次导入的任务成绩应覆盖旧成绩

3.3.系统应支持每个成绩任务下多教学班在一个模板内同时导入。

4.系统应支持为评价环节类型为考试类的环节添加考试，设置考试题目与课程目标的分配分数，系统应支持按课程目标计划中考试类评价环节对课程目标的支撑权重自动计算每个

			<p>课程目标的应分配分，应支持对分配的分分数进行校验，超出满分时进行提醒。</p> <p>5.期考试成绩支持从同品牌AI考试（纸笔）、AI考试（在线）系统中读取。读取的考试信息应包含考试名称、应考人数、实考人数。选择考试完成后，应支持自动拉取对应的试卷题号和小题满分。考试使用多套试卷时，应支持切换试卷。</p> <p>6.考试类评价环节成绩支持本地导入，支持单个学生录入和下载模板批量导入。</p> <p>四、课程可视化分析报告：</p> <p>系统应支持以图表的形式展示课程目标达成度均衡性分析、课程目标达成度对比，以及课程目标达成度分布情况。</p> <p>1.系统应支持通过雷达图的形式对课程目标达成度进行均衡性分析，雷达图内应显示各课程目标名称、课程目标达成度具体数值。</p> <p>2.系统应支持显示课程目标名称及内容，供教师在分析时参考。</p> <p>3.系统应支持柱状图的形式进行各课程目标达成度对比分析，各课程目标以柱的形式显示，课程目标达成阈值和总体目标达成度以标线得形式显示。</p> <p>4.系统应支持以柱状图的形式对各课程目标达成人数进行对比分析。</p> <p>5.系统应支持以散点图的形式对各课程目标达成度分布情况进行分析，每个课程目标一张散点图。</p> <p>6.系统应支持导出可视化分析报告，导出文件为pdf格式。</p> <p>五、课程目标达成度分析报告：</p> <p>系统应支持自动生成达成度评价分析报告，报告应包含课程基本情况、课程目标、课程目标与毕业要求的对应关系、课程目标评价方法、课程目标期末考试分布、课程目标达成评价结果、学生达成详情、课程目标学生达成情况散点分布、课程成绩分析、课程总结与改进措施、相关说明多个模块，模块可按校配置，已配置模块可单独控制显示隐藏。</p> <p>1.课程基本情况应显示课程编号、课程名称、课程类别、学分、考核方式、开课时间、授课对象、上课人数、参评人数、课程目标达成度预期值、任课教师、评价责任人、评价参与人等字段的显示。其中课程编号、课程名称、授课对象、上课人数、参评人数、课程目标达成度预期值、任课教师应为系统自动填充，其他自动应支持教师填写。</p> <p>2.课程目标模块应显示课程目标名称和对应内容的显示。</p> <p>3.课程目标与毕业要求的对应关系应支持回显在课程目标计划中填写的课程目标与毕业要求对应关系；</p> <p>4.课程目标评价方法应支持回显在课程目标计划中设置的评</p>		
6	课程目标达成度			套	1

价环及权重

5.课程目标期末考试分布应支持显示课程目标计划中设置的考试各小题成绩分配表格

6.课程目标达成评价结果应支持教是、学生评价结果的填写。应支持课程考核成绩评价结果。课程考核成绩评价结果应显示课程目标、评价依据、评价环节、权重、目标分值、实际平均分、各评价环节达成度、目标达成度评价值的显示。应支持个课程目标达成度柱状图的显示

7.课程总结与改进措施应支持课程考核成绩评价分析中达成情况、存在问题、改进措施的填写。应支持一致性评价分析中各评价维度改进措施的填写。应支持合理性评价分析中标记合理性及对应改进措施的填写。应支持个体评价分析的填写。

8.应支持填写相关说明。

六、专业分析报告：

系统应支持自动生成达成度专业分析报告，报告应包含课程基本情况、课程对应专业的课程目标达成度对比、学生达成度明细、课程目标达成度完成评价。

1.课程基本情况应包含课程名称、课程编号、上课人数、参评人数、课程目标达成度预期值、课程目标达成度总体达成度。

2.课程对应专业的课程目标达成度对比应包含专业名称、专业代码、总人数、达成人数、未达成人数，以表格形式呈现，并支持以柱状图形式呈现各专业达成以及未达成比例对比。

3.学生达成度明细应包含学生姓名、学生学号、专业、达成度、是否达成，以表格形式呈现。

4.课程目标达成度完成评价支持填写文字说明并支持保存。

七、教学单位分析报告：

系统应支持自动生成达成度教学单位分析报告，报告应包含教学单位基本情况、课程目标达成度完成情况、教学单位内课程的课程目标达成情况对比、本教学单位课程目标达成度完成评价。

1.教学单位基本情况应包含教学单位名称、学生人数。

2.课程目标达成度完成情况应包含未设置课程目标课程数、未设置课程目标计划课程数、未设置成绩项课程数、未计算达成度报告课程数、以及选达成度报告数，以表格形式呈现，并支持将各阶段课程比例以环形图方式呈现。

3.教学单位内课程的课程目标达成情况对比应包含课程名称、课程代码、总人数、达成人数、未达成人数，以表格形式呈现，并支持将各课程达成比例和未达成比例以柱状图形式

			<p>呈现。</p> <p>4.本教学单位课程目标达成度完成评价支持填写文字说明并支持保存。</p>		
			<p>一、存档进度统计模块：</p> <p>1.可按照管理员角色、教师角色展示不同的统计维度及统计范围；</p> <p>2.课程维度统计：展示各阶段比例，包括未开始（未提交任何材料）、进行中（提交部分材料）、已完成（材料全部提交且审核完成）；</p> <p>3.材料维度统计：按材料分类，统计各课程提交情况；</p> <p>4.整体统计：支持统计全校或教学单位内，应提交材料数量、审核中材料数量、已完成材料数量；</p> <p>5.支持统计材料导出：支持按课程、课程编号、教学班、教学班编号、各材料上传状态进行数据导出，满足多样化统计分析需求。</p> <p>二、材料项管理模块：</p> <p>1.应支持对已经添加的材料项进行管理，列表显示材料项名称、来源、材料文件类型、材料大小限制、审核流程、创建时间、启用状态，支持查看适用课程；</p> <p>2.应支持按照材料项名称对材料项进行模糊搜索；</p> <p>3.新建和编辑材料项时，应支持填写材料项的：材料项名称、来源、材料文件类型、材料大小限制、审核流程、启用状态、适用课程，材料项来源支持教师上传、纸笔阅卷系统、课程目标达成度系统，当选择教师上传时，教师提交材料时需手动上传符合要求的文件，当选择纸笔阅卷系统或课程目标达成度系统时，支持从现有的纸笔阅卷系统、课程目标达成度系统引用现有报告，如试卷分析报告、课程目标达成度分析报告，无需教师手动上传；</p> <p>4.支持自定义审核流程，支持引用其他材料项的审核流程。</p> <p>三、专家及督导设置模块：</p> <p>1.应支持查看已经添加的专家及督导，支持查看专家或督导姓名、账号、有权限的课程、启用状态，支持编辑专家或督导账号，支持修改有权限的课程，支持修改账号的启用状态；</p> <p>2.添加专家或督导账号是，支持从现有的账号中选取，支持按课程名称添加有权限的课程、或按教学单位添加有权限的课程。</p> <p>四、采集计划管理模块：</p> <p>1.应支持查看已经创建的采集计划，支持查看计划名称、采集开始时间、采集结束时间、计划内包含的课程、计划状态，编辑计划；</p>		

7	审核评估材料管理平台	<p>2.计划状态应包括未开始、进行中、已结束、已禁用、已禁用的计划，计划内已经提交的材料、审核中的材料都将不在审核列表和存档中心展示；</p> <p>3.计划计划时，支持修改计划名称、采集开始时间、采集结束时间、计划内包含的课程、计划延期等操作；</p> <p>4.删除计划时，计划内已经提交的材料、审核中的材料都将不在审核列表和存档中心展示。</p> <p>五、提交材料模块：</p> <p>1.应支持用户在该页面进行材料提交，页面展示进行中的计划，可通过材料项名称搜索材料项；</p> <p>2.提交材料时，根据材料项的设定，手动上传材料或者引用系统中的材料；</p> <p>3.上传材料时，应支持校验材料格式和材料大小，符合格式和大小的材料允许进入下一步，不符合格式和大小的材料不允许进入下一步；</p> <p>4.材料需关联课程和教学班，选择教学班时，标记该计划下，该教学班是否有相同材料已经上传。</p> <p>六、材料审核模块：</p> <p>1.应支持教师提交的材料在审核中心展示功能，教师可在该列表查看审核进行中的审核和已经完成的审核。</p> <p>2.应支持用户通过材料项进行模糊搜索；</p> <p>3.应支持不同角色不同操作权限，材料提交者支持查看材料审核详情，审核人支持审核材料；</p> <p>4.审核材料应支持通过和退回，退回时支持填写退回原因。材料提交者可在审核中心看到退回的材料，并可对材料进行二次编辑，编辑完成后可再次提交审核；</p> <p>5.应支持批量审核操作，可批量通过和批量退回。</p> <p>七、存档中心模块：</p> <p>1.应支持校管组、督导员、教务员、评估专家在存档中心查看已经存档的材料，存档中心按照材料采集计划分课程和材料项两个维度展示存档材料；</p> <p>2.按课程维度展示存档材料时，支持按照课程名称模糊搜索，按材料项维度展示材料时，支持按照材料名称搜索；</p> <p>3.查看材料时，支持word、pdf、图片类型的材料在线查看，所有材料支持下载，并记录下载日志，下载日志可在材料详情中查看；</p> <p>4.材料支持标记已读状态，按用户、采集计划、课程、材料项作为唯一标记，用户标记已读后，在列表和材料详情中标记已读；</p> <p>5.应支持管理员作废和删除存档材料功能，已作废的材料不在存档中心列表中展示，管理员可在作废材料列表中找到已</p>	套	1
---	------------	--	---	---

				作废的材料，进行恢复或彻底删除。已删除的材料无法恢复。 。作废和删除均应支持批量操作。		
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。					



2026年06月18日

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指汕尾市公共资源交易中心，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指汕尾职业技术学院，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。



序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	远程电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>不收取投标（响应）保证金</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p>
11	中标候选人推荐家数	采购包1： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家
13	有效供应商家数	<p>采购包1： 3家</p> <p>此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。</p>
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	<p>无： -</p> <p>2026年06月18日</p>
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	不收取。
17	代理服务费收取方式	不收取
18	其他	
19	开标解密时长	<p>启动解密阶段时间为30分钟内。</p> <p>说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>

20	专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
----	------------	----------------

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

- 5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。
- 5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。
- 5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。
- 5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
- 5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- 5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。



6.关联企业投标说明

- 6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。
- 6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，

依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## 8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## 10.现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

#### 四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

#### 五、投标要求

##### 1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

##### 2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若对带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。



### 3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

### 4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

### 5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

### 6.投标保证金

#### 6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由汕尾市公共资源交易中心代收。具体操作要求详见汕尾市公共资源交易中心有关指引，递交事宜请自行咨询汕尾市公共资源交易中心；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至汕尾市公共资源交易中心，到账情况以开标时汕尾市公共资源交易中心查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心" (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>) 申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

2026年06月18日

#### 6.2投标保证金的退还：

(1) 投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

(2) 未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

(3) 中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

#### 6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；

(2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；

- (3) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (4) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

## 7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

## 8. 样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## 9. 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## 六、开标、评标和定标

### 1. 开标

#### 1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有解密电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备

用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

### 1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

（3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

## 2. 评审（详见第四章）

## 3. 定标

### 3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1. 询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

（1）对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

（1）质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；



(2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

(3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;

(4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的,应当由本人签字;质疑供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的,其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则,提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源,证据来源必须合法,采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方,请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者,将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下:

质疑联系人:朱老师

电话:06603376648

传真:/

邮箱:swzycgb@163.com

地址:汕尾市城区文德路汕尾职业技术学院

邮编:516600

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的,可以在答复期满后15个工作日内,按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称:汕尾市财政局政府采购监管科

地 址:汕尾市城区政和路10号政府采购监管科

电 话:0660—3310721

邮 编:516600

传 真:0660—3310721

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内,按照招标文件和中标供应商投标文件的约定,与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目,采购人应当登录广东省政府采购网,填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件,且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定,乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版,如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同,也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

## 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。



2026年06月18日

## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(智慧英语考试平台项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由汕尾市公共资源交易中心统一对外发布。

(2) 对汕尾市公共资源交易中心或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

#### 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。

## 7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

## 二.政府采购政策落实

### 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

### 2.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

(1) **本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

(2) **准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

(3) **对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

(4) **认真审查有关证明文件。**采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

### 3.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业

扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

4.价格扣除相关要求

采购包1（智慧英语考试平台项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	货物由小微企业制造	10%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

2026年06月18日

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见



及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（智慧英语考试平台项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的， 提供相应证明材料。【注： 1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交） 供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。 2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。【注： 1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交） 供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。 2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。【注： 1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交） 供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。 2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”标准为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）【注： 1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交） 供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。 2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】

6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。【注：1.供应商在投标（响应）时，按规定提供信用承诺函的无需提供上述证明材料，采购人有权在发放中标通知书前要求中标（成交）供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性（信用承诺函格式参照采购公告附件“政府采购供应商信用承诺函（样本）”）。2.未提供信用承诺函，需提供上述证明材料。】
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

表二符合性审查表：

采购包1（智慧英语考试平台项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标/响应函：	按对应格式文件填写、签署、盖章。
2	法定代表人/负责人资格证明书,被委托人（如有委托）授权书：	法定代表人/负责人资格证明书,被委托人（如有委托）授权书。
3	报价要求：	报价方案是唯一确定。
4	投标报价：	报价未超过本项目采购预算的。
5	商务要求：	是否满足商务要求。
6	其他要求：	是否满足文件其他要求。

## 2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

## 3.详细评审

采购包1(智慧英语考试平台项目):

评审因素	评审标准
------	------



分值构成	商务部分10.0分 技术部分60.0分 报价得分30.0分	
技术部分	技术参数响应情况 (36.0分)	1.根据投标人对招标文件中带有“▲”号的重要技术参数(共 30 项)的响应情况进行评审：完全满足或优于每一个“▲”号要求的得1分，负偏离或未按要求提供证明材料的不得分，本小项最高得30分； 2.根据投标人对招标文件中不带“▲”号的一般技术参数的响应程度进行评审:完全满足或优于招标文件要求的得6分，有1-5项不满足的得4分，有6-10项不满足的得2分，有11项或以上不满足的不得分，本小项最高得6分； 本项满分共36分，投标人须对所有技术参数逐条响应，并按要求提供相关证明材料，同时加盖投标人公章。
	信息安全 (6.0分)	为保障教学应用安全性，投标人所投的AI题库系统、AI在线考试平台、AI纸笔考试平台、课程目标达成度系统均需具有信息系统安全等级保护备案证明（三级或以上），每提供一项三级等级保护证明得1.5分，三级以下或不提供不得分，满分6分。
	平台整体技术方案 (3.0分)	根据投标人提供的整体技术方案（包括学校考试现状问题分析、平台整体架构、平台模块功能设计等）进行评审：（1）总体技术方案合理、架构及功能合理，完全满足或优于项目需求的得3分；（2）总体技术方案基本合理、功能基本合理，基本能满足项目需求的得2分；（3）总体技术方案不太合理，不能满足项目需求的得1分；（4）未提供平台整体技术方案的不得分。
	<div><p>2026年06月18日</p></div>	

系统演示 (15.0分)	<p>为保证系统平台符合教学预期，投标人需对技术参数中要求提供演示视频的参数进行演示（不接受图片、PPT、产品原型等形式的演示），每项要求演示的功能展示完全得3分，每项功能展示不足或未做演示不得分，满分15分。</p> <p>1.在使用标签智能组卷时应支持设置抽题课程、抽题的重复率比例校验、难度比例设置；应支持设置整卷不同知识点、章节题目预设占比完成智能组卷，并设置组卷数量；并可在试卷制作后查看题型、难度、知识点、章节题目数量和分值占比；</p> <p>2.应支持将教师在题目说明中输入的英文文本，通过人工智能技术自动转化成为音频；</p> <p>3.应支持在阅卷之前组长设置阅卷任务工作安排，组长看到本次试卷的题目数量、客观题数量及分数、主观题数量及分数、总分等，设置教师阅卷时是否显示学生信息、允许查看全卷、显示学生客观题分数、允许教师重阅、开启点击打分、允许超额阅卷、显示试题平均分；应支持组长分配阅卷任务给其他阅卷教师，支持按班级阅卷模式；应支持主观题机器智能评阅设置，应支持主观题单评、人机双评、人人双评以及智能评阅的细化设置；应支持系统智能评分并选择机器评分或者优先教师评分的功能；</p> <p>4.应支持一键下载归档材料压缩包，包括成绩单、成绩报告、试卷分析、试题和参考答案及已阅答卷扫描件等；</p> <p>5.应支持通过对话对生成的报告内容进行修改，优化报告分析内容，生成最佳图表，支持通过对话的方式修改生成的图表类型，如支持修改各分段的人数分布柱状图为折线图，支持通过对话的方式修改报告文字表述。</p> <p>注：（1）演示使用“粤视会”软件进行，所有功能演示时间为15分钟以内。下载地址：<a href="http://yzy.gdzwfw.gov.cn/download.html#anchor-ysh">http://yzy.gdzwfw.gov.cn/download.html#anchor-ysh</a>（下拉至底部下载）。请根据使用手机或电脑自行下载相应版本软件安装，并自行确保摄像头、麦克风等相应硬件运作正常，汕尾市公共资源交易中心不组织联合调试。若评标当天因为投标人网络、设备等原因导致不能正常演示，所造成的一切后果均由投标人承担。（2）演示流程：“粤视会”软件使用会议邀请码进入会议室。本项目评标当天，汕尾市公共资源交易中心将按照开标一览表的顺序电话告知邀请码（以投标人投标时登记的联系人和电话为准）。一家投标人演示完毕，再通知下一家投标人。每家投标人演示完毕后不设评标委员会问询环节。请各投标人保持联系电话畅通等候通知。（投标人须在投标文件明确是否参与演示，若在文件写明不参与演示或是未注明的，不再进行通知演示准备。）</p>
售后服务方案 (3.0分)	<p>根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于免费维护期、服务人员设置、故障响应时间、故障处理安排、使用培训方案等）进行评审：</p> <p>（1）售后服务涵盖内容齐全，具体、详细，非常有利于项目实施，完全满足或优于项目实施的得3分；</p> <p>（2）售后服务涵盖内容基本齐全，较具体、较详细，基本满足项目实施的需要的得2分；</p> <p>（3）售后服务涵盖内容不齐全，不具体、不能满足项目实施的需要的得1分；</p> <p>（4）未提供售后服务方案的不得分。</p>

商务部分	同类业绩证明 (2.0分)	根据投标人提供自 <b>2023年1月1日</b> 起至今（以合同签订时间为准）承接考试平台同类项目业绩进行评分：每提供1个得 <b>0.5分</b> ，本项最高得 <b>2分</b> 。注：须提供合同关键页扫描件，不提供不得分。
	项目实施团队及人员能力 (5.0分)	投标人针对本项目提供的项目团队人员配置齐全、岗位职责明确、技术经验丰富。 <b>1.拟派的项目负责人</b> 需具有： <b>（1）</b> 高级信息系统项目管理师证书； <b>（2）</b> 具备中级职称证书。每满足1项得 <b>1分</b> ，总分 <b>2分</b> 。 <b>2.投标人拟派的服务团队成员</b> （项目负责人除外）需具有：系统集成项目管理工程师或信息系统管理工程师或计算机类工程师证书，提供1名得 <b>1分</b> ，总分 <b>3分</b> ，同一人员或同一专业不重复得分。注：须提供相关证书扫描件及项目负责人在投标单位任职的证明材料（近六个月内任意一个月的社保缴费记录并加盖投标人公章），不提供不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

#### 4.汇总、排序

##### 采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

#### 5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

#### 6.其他无效投标的情形:

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。



2026年06月18日

## 广东省政府采购

### 合 同 书

采购计划编号: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

甲 方: \_\_\_\_\_  
电 话: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_ 地 址: \_\_\_\_\_  
乙 方: \_\_\_\_\_  
电 话: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_ 地 址: \_\_\_\_\_



根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果, 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定, 经双方协商, 本着平等互利和诚实信用的原则, 一致同意签订本合同如下。

#### 一、货物内容

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥： **

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

## 二、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

## 三、设备要求

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

## 四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：
2. 交货方式：
3. 交货地点：

## 五、付款方式

由甲方按下列程序在\_\_\_\_\_内付款：

1. 预付款：签订合同后，支付合同总价的\_\_\_\_\_%。
2. 设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，支付至合同金额的\_\_\_\_\_%，同时无息退还乙方的合同履约保证金。
3. 从验收合格之日起，正常使用\_\_\_\_个月后，支付合同总价的\_\_\_\_\_%。
4. 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后30日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

## 六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为\_\_\_\_年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后可同时提供终身(免费/有偿)维修保养服务。
2. 质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。
3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后1小时内响应，4小时内到达现场，48小时内处理完毕。若在48小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同规格的设备予甲方临时使用。

## 七、安装与调试

1. 乙方必须依照招标文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

## 八、验收：

1. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。
2. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。
3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所

有随设备的附件必须齐全。

- 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
- 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

#### 九、违约责任与赔偿损失

- 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
- 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。
- 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

- 其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

#### 十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

#### 十一、不可抗力

- 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 十二、税费

- 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### 十三、其它

- 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十四、合同生效

- 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 合同一式\_\_\_份。

甲方（盖章）：

代表：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

代表：

2026年06月18日

签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：



## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

### 4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。



2026年06月18日



# 投标文件封面

(项目名称)

# 投标文件封面

(正本/副本)

采购计划编号: **441501-2026-00871**

采购项目编号: **441501-2026-00871**

所投采购包: 第**1**包

2026年06月18日

(投标人名称)

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、投标保证金
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十一、承诺函
- 十二、中小企业声明函
- 十三、监狱企业
- 十四、残疾人福利性单位声明函
- 十五、联合体共同投标协议书
- 十六、投标人业绩情况表
- 十七、技术和服务要求响应表
- 十八、商务条件响应表
- 十九、履约进度计划表
- 二十、各类证明材料
- 二十一、采购代理服务费支付承诺书
- 二十二、需要采购人提供的附加条件
- 二十三、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十四、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十五、政府采购投标（响应）担保函
- 二十六、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证



2026年06月18日

格式一：

## 投标函

致：汕尾市公共资源交易中心

你方组织的“智慧英语考试平台项目”项目的招标[采购项目编号为：**441501-2026-008711**]，我方愿参与投标。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名、职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的“智慧英语考试平台项目”项目的招标文件的全部内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

(一) 按招标文件提供全部标的投标总价详见《开标一览表》。

(二) 本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起**90**日历天。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

(三) 我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

(四) 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

(五) 我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

(六) 我方如果中标，将保证履行招标（采购）文件及其澄清、修改文件（如果有）以及投标（响应）文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

(七) 我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八) 我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(九) 我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

(十) 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 投标人未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

(1) 对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目:即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(2) 对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目:即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中中标商(或成交商)；

(3) 对于设计施工一体化的项目:即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2026年06月18日

(十三) 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

(十四) 如我方中标，将保证投标文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

(十五) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十六) 以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十七）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



2026年06月18日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_  
日期： 年 月 日



2026年06月18日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



2026年06月18日



格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；  
2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



2026年06月18日

格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）

注：

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的承诺函》（见下附件3，格式内容仅供参考）
2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。



2026年06月18日

## 附件1

### 中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。



2026年06月18日

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3. ....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。



2026年06月18日

附件3（当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供本承诺函，格式内容仅供参考）

关于本国产品比例的承诺函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上。

本公司（单位）对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日



2026年06月18日

#### 附件4

本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供的其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。



2026年06月18日



格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



2026年06月18日

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：汕尾市公共资源交易中心

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于\_(国家或地区)的\_(投标人名称)的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权\_(姓名、职务)作为我公司的全权代理人，就“智慧英语考试平台项目”项目采购[采购项目编号为441501-2026-00871]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



2026年06月18日

格式八：

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。



2026年06月18日

格式九:

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料



2026年06月18日

格式十:

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力



2026年06月18日

格式十一：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：汕尾职业技术学院

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：  
如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



2026年06月18日



格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。



2026年06月18日

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。



2026年06月18日

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。



2026年06月18日

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。



2026年06月18日

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，  
\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

2026年06月18日

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。



2026年06月18日



格式十七:

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明:

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。



2026年06月18日

格式十八：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

- 1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
- 2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 5. “备注”处可填写偏离情况的说明。



2026年06月18日

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	



2026年06月18日

格式二十:

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。



2026年06月18日

格式二十一：

采购代理服务费支付承诺书

致：汕尾市公共资源交易中心

如果我方在贵采购代理机构组织的智慧英语考试平台项目招标中获中标（采购项目编号：441501-2026-00871），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应汕尾市公共资源交易中心的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定地址：\_\_\_\_\_

投标人授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_



2026年06月18日

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。



2026年06月18日



格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

汕尾市公共资源交易中心

我单位已登记并准备参与“智慧英语考试平台项目”项目（采购项目编号：**441501-2026-00871**）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
- （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
- （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
- （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

地址/邮编：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



2026年06月18日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2026年06月18日

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....



2026年06月18日

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 投诉书制作说明：

- 1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
- 2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



2026年06月18日

**格式二十四：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。



2026年06月18日

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_



2026年06月18日



格式二十六：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

1. 一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；

2. 证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第（一）种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会（仲裁地点为此栏空白）按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1. 本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2. 所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。



2026年06月18日

保证人：\_\_\_\_\_（盖章）

联系地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购合同履约保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时止，共计\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

### 五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。



2026年06月18日

保证人：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日