

## 一、项目建设目标/概况

采购外教服务。需 43 名英语为母语的美国籍教师（含 40 名教师及 3 名领队），为北京科技大学 2026 年 7 月 6 日至 7 月 24 日为期三周的英语语言与文化交流夏令营提供教学服务。

## 二、采购项目实施时间与地点：

实施时间：2026 年 7 月 6 日至 7 月 24 日

实施地点：北京科技大学英语语言与文化交流夏令营（线下），海淀区学院路 30 号

## 三、采购标的质量、服务标准及要求：

### 3.1. 教师资质要求：

△（1）英语为母语，语音纯正；

△（2）学士及以上学位；

△（3）具有所在州（省）颁发的教师资格证书；

△（4）具有 5 年及以上教龄（需提供所在学校、教育局证明），有较为丰富的课堂教学经验；

△（5）善于沟通，有团队合作精神，尊重并能适应东西方文化差异；

△（6）身体健康，能完成三周的英语夏令营工作；

#（7）领队需具备 10 年及以上的校长从业经历（需提供官方证明材料，如所在学校、教育局证明），熟悉英语夏令营项目并有相关实际管理经验。

★（8）无犯罪记录，无传染性疾病。

提供所有教师详细简历，包括：个人基本信息、教育背景、专业方向、主要教学相关经历、证书复印件等。

### 3.2. 教师管理与培训：

△（1）建立领队负责制的沟通机制和教师管理机制。外教领队负责团队教师的资质审核、招聘面试、培训、管理（教学与生活）；

△（2）英语夏令营开营前开展不少于 2 次全体教师培训，确保所有教师明确教学目标与教学要求，熟悉教学内容，了解相关管理要求；

△（3）英语夏令营开营前领队对全体教师进行行前培训，向外教介绍中国有关法律、法规以及外籍人士在华有关规定。强调并确保外教在华期间：遵守中国的法律、法规，不干预中国的内部事务；尊重中国的宗教政策；不从事、不参与与其身份不符的活动；尊重中国人民的道德规范和风俗习惯；不发表、散布和传播谣言、扰乱社会秩序、破坏社会稳定的信息；在授课内容和教学资料中不含有政治性错误的信息，不涉及敏感政治及宗教话题；无论课上课下不得出现任何有损中国的言论和行为；

△（4）英语夏令营期间外教进行至少 2 次教学讨论会，根据实际教学中发现的问题及时调整教学举措，完善教学方案，提高教学效果；

△（5）英语夏令营期间建立通畅机制保证教学质量。领队负责审核教学内容，把控课堂教学质量，及时沟通和解决教学中发现的问题或不足；

△（6）一名中方工作人员在英语夏令营期间负责外方与英语夏令营北京科技大学团队（以下简称中方团队）的协调与沟通，协助外教领队负责外教夏令营期间的生活管理。

### 3.3. 服务标准：

△（1）英语夏令营期间每位外籍教师（不含领队）教学时间为周一至周五，上午 8：20-9：50，10：05-11：35，下午 13：30-15：05；

△（2）外教团队根据英语夏令营总体要求和目标，在与夏令营中方团队充分沟通后，设计教学内容、教学环节与教学活动，满足教学目标，达到预期教学效果；

△（3）英语夏令营开营前外教教学团队完成所有教学内容及活动的讲义，并经夏令营中方团队审核通过，无政治意识形态问题以及其他内容和技术性问题；

△（4）外教团队入境手续完备，生活及医疗保障充分，如期抵达并开展英语夏令营工作；

△（5）英语夏令营期间对外教团队进行合理、有效管理，无教学事故和舆情；

△（6）针对夏令营期间可能出现的突发情况制定充分完善的应急预案，保证英

语夏令营项目的顺利进行。

#### ★4. 服务内容及要求

- (1) 2026年5月15日前向采购人提供待聘所有外教的相关资料，含详细简历（参照采购人提供的简历模板）、照片以及教师资格证复印件等；
- (2) 需对所有拟聘的外教有简历筛选和单个面试的完整环节，方可提供采购人待聘名单；
- (3) 待采购人确认受聘外教后，为受聘外教办理来华的相关手续，包括护照、签证等，并承担办理过程中所有可能产生的费用；
- (4) 保证所聘40名英语外教以及3名外籍领队身份合法、手续齐全、符合中国有关在华外籍人士的相关规定，能正常开展采购人举行的暑期英语夏令营活动；
- (5) 提供受聘40名英语外教以及3名外籍领队国际往返机票，并承担40名英语外教以及3名外籍领队从首都国际机场抵达采购人夏令营以及活动结束后前往首都国际机场的国内交通费；
- (6) 与受聘外教或负责在美招聘外教的人员进行前期沟通，并在适当的时候安排中方团队与受聘外教团队进行直接沟通，以确保受聘外教准确了解夏令营的工作性质和内容、采购人的教学和教学管理要求、开营前应做的教学准备，以及携带夏令营期间备课所用的笔记本电脑等教学工具和资料；
- (7) 为受聘40名英语外教以及3名外籍领队购买中国国内的相关意外险、医疗险等；
- (8) 保证所有40名英语外教以及3名外籍领队于2026年7月4日抵达北京；
- (9) 夏令营期间协调解决外教在夏令营期间教学上的需求和可能出现的问题，确保外教保质保量完成教学工作，达到采购人提出的教学要求；
- (10) 负责安排解决外教夏令营期间教学所需资料的打印及复印；
- (11) 负责40名英语外教以及3名外籍领队在夏令营期间的食宿，为保证外教教学的开展，其住宿地点应方便抵达大学，规避交通堵塞带来的风险；
- (12) 负责40名英语外教以及3名外籍领队在整個夏令营活动期间周末时段的安排，承担所产生的所有其他费用，以及负责外教外出期间的安全；

#### **四、验收标准：**

1. 英语夏令营期间外教团队管理合理、有效，英语夏令营项目如期顺利完成；
2. 英语夏令营期间面向所有学生营员进行 3 次调查（包含 2 次问卷调查，1 次助教访谈），从课程内容、活动设计、学习收获、总体评价等方面全面评估英语夏令营教学效果，各项满意度均达到 85%以上。

#### **五、付款方式**

签订合同后 60 日内，采购人支付总费用的 50%作为定金，夏令营开营后两日内支付总费用的 30%，夏令营结束后 10 个工作日内支付总费用剩余的款项。