

# 兰州大学电子招投标系统使用指南

## （CA 证书办理与项目登记投标）

### 一、 系统概况

兰州大学已全面启用电子招投标系统，根据《中华人民共和国电子签名法》及相关规定，供应商需要通过具有资质的第三方认证机构办理数字证书，用于交易过程中的身份认证、信息签署和文件加解密。

### 二、 证书申请

拟参与兰州大学电子招投标项目投标的合格供应商，均可申请数字证书。

为方便供应商办理数字证书，供应商可基于注册信息直接申请证书并自动打印证书申请资料，证签发后数据与电子招投标系统同步。

#### （一） 证书类型

供应商参与电子招投标项目，数字证书分为企业公章证书、法定代表人证书、委托代理人证书等三种类型。如供应商有需要，可以申请多个副本，同类型多个证书副本具有同等法律效率。

#### （二） 办理流程

##### 1. 注册或登陆供应商系统

供应商登陆兰州大学采购管理办公室网站（<http://zbb.lzu.edu.cn>），点击“电子招投标系统（供应商）”；



进入供应商系统登录界面，使用本公司账号（社会统一信用代码或公司名称）登陆，从未在该系统注册的供应商可在线注册。



## 2. 完善供应商注册信息

因证书申请数据从注册信息中抓取，请首先进入右上角“公司信息修改”按钮进入公司详细资料页面，重点核对公司基本信息和人员信息。

兰州大学公司注册与招标采购系统

首页 进入招标采购系统 欢迎您: 北京国网中电软件股份有限公司 退出登录

公司基本信息 申请修改 友情提示: 除本页红色显示的供应商基本信息外, 其他资质、业绩、人员信息可以直接修改, 无需申请。

\*公司名称: [输入框]

\*公司类型: 货物类 \*社会信用代码: 91[输入框]/X7

\*开户银行: 工行北京望京支行 \*银行账号: 0[输入框]9093

\*纳税人识别号: 91[输入框] \*注册电话: 010[输入框]

\*注册地址: 中国北京市市辖区通州区 新华西街5[输入框]18号 \*办公地址: 中国北京市市辖区通州区 新华街[输入框]3-18号

\*营业执照扫描件: [营业执照或注册证下载](#) \*开户许可证扫描件: [开户许可证下载](#)

\*公司经营品目: 计算机设备及软件, 计算机软件, 基础软件, 通用应用软件, 行业应用软件, 其他计算机设备, 其他计算机软件及软件, 软件开发服务, 基础软件 备注: [输入框]

提示: 专营信息必须与税务登记的信息一致。

资质分类	资质名称	资质级别	颁发机构	生效日期	是否长期/有效期至	扫描件
采购公告中对供应商有特殊资质要求的, 注册时必须填写并提交扫描件, 如无对应资质分类, 请联系采购办。						

业绩名称	对方单位	金额	币种	业绩日期	扫描件
请填写业绩名称	请填写对方单位	请填写金额	请选择	请选择业绩日期	选择文件

### 3. 在线填写证书申请表格

确认注册信息无误后, 点击“申请证书”按钮, 系统自动打开申请填写页面。

兰州大学公司注册与招标采购系统

首页 进入招标采购系统 欢迎您: 北京国网中电软件股份有限公司 退出登录

可报项目 报名中项目 下载采购文件 中标项目 **申请证书办理**

当前您没公告可报名! 可能是公司基本信息不完善, 请完善公司基本信息之后刷新页面重试。

系统自动读取公司基本信息、开票信息和人员列表, 供应商分别填写单位证书申请数量(A)、法人证书申请数量(B), 并勾选需要办理数字证书的投标委托代理人名单(C), 委托代理人证书非必须办理。

兰州大学公司注册与招标采购系统

首页 进入招标采购系统 欢迎您: 北京国网中电软件股份有限公司 退出登录

单位基本信息

单位名称: 北京[输入框]有限公司 统一社会信用代码: [输入框]27X7

通信地址: 中国北京市市辖区通州区 单位电话: 010[输入框]

法人: 于[输入框] 法人电话: 13811001607

法人身份证号: 3702[输入框]11 \*邮政编码: 请填写这一个字段

申请基本信息

\*证书办理类型: [下拉菜单] \*单位证书个数: 请填写这一个字段

\*法人证书个数: 请填写这一个字段 **B** \*是否委托办理: 是 否 **A**

\*委托代理人: 请填写这一个字段 \*委托代理人身份证: 请填写这一个字段

\*委托代理人职务: 请填写这一个字段 \*委托代理人联系方式: 请填写这一个字段

\*委托代理人邮箱: 请填写这一个字段

\*数字证书厂家: 北京CA

投标委托代理人信息

姓名	身份证	联系方式
[输入框]	3702[输入框]4153211	1[输入框]507 <b>C</b>

以上信息填写完成后, 点击“保存并提交”, 系统

自动生成申请表格。

#### **4. 提交并打印申请表**

提交后，根据供应商填写的信息自动生成《数字证书申请表》及附件材料。

生成的申请资料包括《数字证书申请表》《电子认证服务协议》《公章、法人签章采集表》和《电子签章授权声明》。

#### **5. 申请资料签字、盖章**

《数字证书申请表》须由法定代表人签字或加盖印章，并加盖企业公章。

《电子认证服务协议》在任意位置加盖单位公章。

《公章、法人签章采集表》须在相应栏位内空白处加盖公章和法人名章，印模必须清晰、完整，以便制证时采集印模数据。

《电子签章授权声明》由法定代表人签章，随申请资料一并提交。

《文件清单》中要求的其他资料，包括但不限于营业执照、身份证复印件等，均须加盖公章。

#### **6. 证书申请审核并签发证书**

证书办理事宜一律通过远程邮寄方式办理。须将上述资料邮寄至证书受理点，证书受理点将在收到完整的申请资料后一个工作日内签发证书并寄回。为确保邮寄安全并提高效率， 邮寄办理只支持邮政 EMS 和顺丰速运。

同时，证书申请资料签字盖章后将清晰完整的扫描件发到gwzdadmin@126.com，QQ：2881944995；管理员审核通过后，扫码支付，支付成功后，管理员办理证书。

### （三） 办理地点和联系方式

地址：陕西省西安市未央区龙湖源著东北角门；

收件人：呼老师

电话号码：029-86618373

## 三、 证书绑定

供应商收到签发的证书后，请立即检查证书套数和类型（粘贴在证书上），并按以下流程配置运行环境并检查证书。

### （一） 安装运行环境

#### 1. 安装工具软件

供应商通过兰州大学采购管理办公室网站-下载中心-CA 相关栏目下载软件工具包，并按工具包内软件标明的顺序分别安装 CA 驱动、文档签章工具和在线投标工具。

安装过程中，建议按默认路径安装，并在安装期间关闭杀毒软件和其他类型的安全软件（360 安全助手、腾讯安全助手等），避免因软件拦截导致安装失败或安装错误。

#### 2. 工具软件说明

软件安装完成后，桌面上会有三个图标，分别是“BJCA 证书助手”“PDF电子印章客户端”和“兰州大

学投标程序”。

BJCA 证书助手是数字证书的驱动程序和管理平台，供应商可通过该助手查看证书信息、修改证书 PIN 码。

PDF 签章工具用于对编制完成的PDF 格式电子投标文件加盖电子签章。

投标程序用于在线加密和提交签名完成的投标文件，并获取投标文件提交回执。

## **(二) 绑定数字证书**

证书办理完成后，管理员会把证书和公司绑定在一起，用户收到证书后就可以直接通过证书登录系统，证书的初始PIN码为：111111。

## **(三) 登陆供应商系统**

供应商安装工具软件并检查证书有效性后，使用本单位账号（公司名或社会信用代码）和账户密码（不是证书PIN 码）登陆供应商系统**或者**通过使用证书和PIN 码登录系统。

## **四、项目登记及投标**

### **1. 完善注册信息**

项目登记前，供应商须按照所需投标的项目要求完善供应商库基本信息和人员、资质。

供应商完善注册信息后可直接登记，无需等待数字证书办理，数字证书用于开标前上传投标文件及开标时签到、解密。

### **2. 选择登记项目**

点击“可登记项目”，系统显示当前处于登记期内的所有项目，供应商可直接点击公告标题查看公告详细信息。

如确定登记参加本项目投标，点击“我要登记”按钮，进入登记流程。

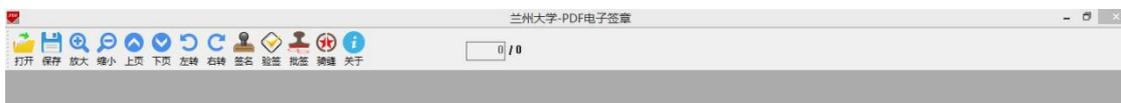
### 3. 填写并提交登记信息

供应商按系统提示选择与所需投标项目公告要求相匹配的人员和资质信息，确认无误后保存并进入提交流程。

可以通过“下载采购文件”模块自行免费下载采购文件。

### 4. 投标（响应）文件编制、投标与开标

标书编制根据采购文件要求在word文档中编制，编制完转成PDF文档，对PDF文档进行签章（线下手动完成签字盖章后扫描上传亦为有效标书）。打开桌面上的“PDF电子印

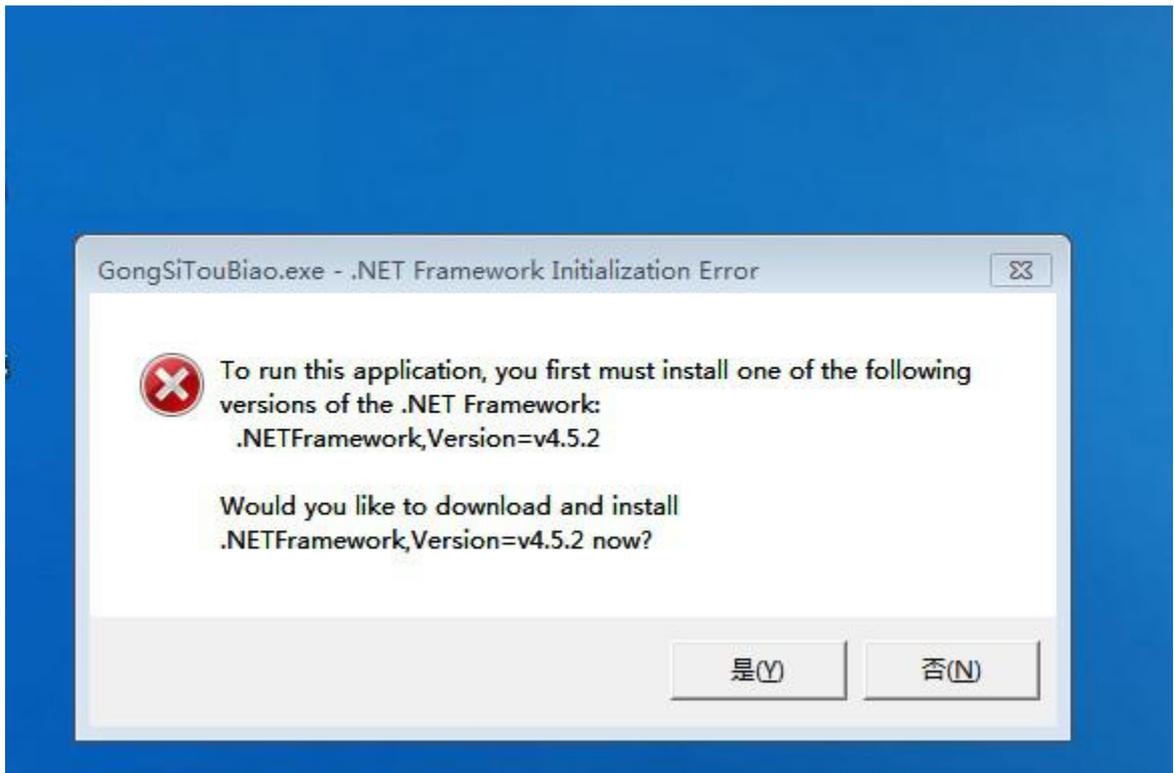


章客户端V4.3.4”快捷方式，进行电子签章。

PDF文档按照采购文件要求签章后，就可以通过选择登记成功，正在投标的项目进行投标了。开标之前任何时候都可以修改投标信息。

## （五）常见问题

1. 点击“兰州大学投标程序”，提示如下错误：



原因：操作系统没有安装.netFramework4.5.2；

解决办法：在工具包里有响应安装包，安装上就可以；

2. 盖骑缝章的时候，提示“签章失败：每个印章宽度应不小于1个像素，请重新设置参数”；



原因：一个章子的盖得页数太多；

解决办法：一个章子盖50页就可以；